**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по русскому языку

основное общее образование (5-9 классы). Количество часов: 714 .

Программа разработана на основе авторской по русскому языку ориентирована на предметную линию учебников под редакцией М.Т. Баранова, Т.А. Ладыженской , Н. М. Шанского

Планируемые результаты

Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного

учебного предмета, курса.

Личностными результатами освоения выпускниками основной школы программы по русскому (родному) языку являются:

1. понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности, его значения в процессе получения школьного образования;
2. осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; стремление к речевому самосовер-шенствованию;
3. достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

Метапредметными результатами освоения выпускниками основной школы программы по русскому (родному) языку являются: 1) владение всеми видами речевой деятельности:

Аудирование и чтение:

* адекватное понимание информации устного и письменного сообщения (коммуникативной установки, темы текста, основной мысли; основной и дополнительной информации);
* владение разными видами чтения (поисковым, просмотровым, ознакомительным, изучающим) текстов разных стилей и жанров;
* адекватное восприятие на слух текстов разных стилей и жанров; владение разными видами аудирования (выборочным, ознакомительным, детальным);
* способность извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета; свободно пользоваться словарями различных типов, справочной литературой, в том числе и на электронных носителях;
* овладение приемами отбора и систематизации материала на определенную тему; умение вести самостоятельный поиск информации; способность к преобразованию, сохранению и передаче информации, полученной в результате чтения или аудирования;
* умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств;

говорение и письмо:

* способность определять цели предстоящей учебной деятельности (индивидуальной и коллективной), последовательность действий, оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме;
* умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с заданной степенью свернутости (план, пересказ, конспект, аннотация);
* умение создавать устные и письменные тексты разных типов, стилей речи и жанров с учетом замысла, адресата и ситуации общения;
* способность свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.); адекватно выражать свое отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному;
* владение различными видами монолога (повествование, описание, рассуждение; сочетание разных видов монолога) и диалога (этикетный, диалог-расспрос, диалог- побуждение, диалог — обмен мнениями и др.; сочетание разных видов диалога);
* соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного русского литературного языка;

соблюдение основных правил орфографии и пунктуации в процессе письменного общения;

* способность участвовать в речевом общении, соблюдая нормы речевого этикета; адекватно использовать жесты, мимику в процессе речевого общения;
* способность осуществлять речевой самоконтроль в процессе учебной деятельности и в повседневной практике речевого общения; способность оценивать свою речь с точки зрения ее содержания, языкового оформления; умение находить грамматические и речевые ошибки, недочеты, исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты;
* умение выступать перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, докладом, рефератом; участие в спорах, обсуждениях актуальных тем с использованием различных средств аргументации;
  1. применение приобретенных знаний, умений и навыков в повседневной жизни; способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам; применение полученных знаний, умений и навыков анализа языковых явлений на межпредметном уровне.
  2. коммуникативно целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какого-либо задания, участия в спорах, обсуждениях актуальных тем; овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения.

Предметными результатами освоения выпускниками основной школы программы по русскому (родному) языку являются:

* + 1. представление об основных функциях языка, о роли русского языка как национального языка русского народа, как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения, о связи языка и культуры народа, о роли родного языка в жизни человека и общества;
    2. понимание места родного языка в системе гуманитарных наук и его роли в образовании в целом;
    3. усвоение основ научных знаний о родном языке; понимание взаимосвязи его уровней и единиц;
    4. освоение базовых понятий лингвистики: лингвистика и ее основные разделы; язык и речь, речевое общение, речь устная и письменная; монолог, диалог и их виды; ситуация речевого общения; разговорная речь, научный, публицистический, официально-деловой стили, язык художественной литературы; жанры научного, публицистического, официально-делового стилей и разговорной речи; функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение); текст, типы текста; основные единицы языка, их признаки и особенности употребления в речи;
    5. овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии русского языка, основными нормами русского литературного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета и использование их в своей речевой практике при создании устных и письменных высказываний;
    6. опознавание и анализ основных единиц языка, грамматических категорий языка, уместное употребление языковых единиц адекватно ситуации речевого общения;
    7. проведение различных видов анализа слова (фонетический, морфемный, словообразовательный, лексический, морфологический), синтаксического анализа словосочетания и предложения, многоаспектного анализа текста с точки зрения его основных признаков и структуры, принадлежности к

определенным функциональным разновидностям языка, особенностей языкового оформления, использования выразительных средств языка;

* + 1. понимание коммуникативно-эстетических возможностей лексической и грамматической синонимии и использование их в собственной речевой практике;

9) осознание эстетической функции родного языка, способность оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов художественной литературы.

В результате освоения курса «Русский язык»:

Речь и речевое общение

Выпускник научится: использовать различные виды монолога (повествование, описание, рассуждение;- сочетание разных видов монолога) в различных ситуациях общения; использовать различные виды диалога в ситуациях формального и неформального, - межличностного и межкультурного общения; соблюдать нормы речевого поведения в типичных ситуациях общения; - оценивать образцы устной монологической и диалогической речи с точки зрения- соответствия ситуации речевого общения, достижения коммуникативных целей речевого взаимодействия, уместности использованных языковых средств; предупреждать коммуникативные неудачи в процессе речевого общения.

* Выпускник получит возможность научиться: выступать перед аудиторией с небольшим докладом; публично представлять проект,- реферат; публично защищать свою позицию; участвовать в коллективном обсуждении проблем, аргументировать собственную- позицию, доказывать её, убеждать; понимать основные причины коммуникативных неудач и объяснять их.
* Речевая деятельность Аудирование.

Выпускник научится: различным видам аудирования (с полным пониманием аудиотекста, с пониманием- основного содержания, с выборочным извлечением информации); передавать содержание аудиотекста в соответствии с заданной коммуникативной задачей в устной форме; понимать и формулировать в устной форме тему, коммуникативную задачу, основную- мысль, логику изложения учебно-научного, публицистического, официально-делового, художественного аудиотекстов, распознавать в них основную и дополнительную информацию, комментировать её в устной форме. Выпускник получит возможность научиться: понимать явную и скрытую (подтекстовую) информацию публицистического текста (в- том числе в СМИ), анализировать и комментировать её в устной форме. Чтение.

Выпускник научится: понимать содержание прочитанных учебно-научных, публицистических- (информационных и аналитических, художественно- публицистического жанров), художественных текстов и воспроизводить их в устной форме в соответствии с ситуацией общения, а также в форме ученического изложения (подробного, выборочного, сжатого), в форме плана, тезисов (в устной и письменной форме); использовать практические умения ознакомительного, изучающего, просмотрового- способов (видов) чтения в соответствии с поставленной коммуникативной задачей; передавать схематически представленную информацию в виде связного текста; - использовать приёмы работы с учебной книгой, справочниками и другими- информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета; отбирать и систематизировать материал на определённую тему, анализировать- отобранную информацию и интерпретировать её в соответствии с поставленной коммуникативной задачей.

Выпускник получит возможность научиться: понимать, анализировать, оценивать явную и скрытую (подтекстовую) информацию в- прочитанных текстах разной функционально- стилевой и жанровой принадлежности; 3 извлекать информацию по заданной проблеме (включая противоположные точки зрения- на её решение) из различных источников (учебно-научных текстов, текстов СМИ, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях, официально-деловых текстов), высказывать собственную точку зрения на решение проблемы. Говорение.

Выпускник научится: создавать устные монологические и диалогические высказывания (в том числе оценочного- характера) на актуальные социально-культурные, нравственно- этические, бытовые, учебные темы (в том числе лингвистические, а также темы, связанные с содержанием других изучаемых учебных предметов) разной коммуникативной направленности в соответствии с целями и ситуацией общения (сообщение, небольшой доклад в ситуации учебно-научного общения, бытовой рассказ о событии, история, участие в беседе, споре); обсуждать и чётко формулировать цели, план совместной групповой учебной- деятельности, распределение частей работы; извлекать из различных источников, систематизировать и анализировать материал на- определённую тему и передавать его в устной форме с учётом заданных условий общения; соблюдать в практике устного речевого общения основные орфоэпические, лексические,- грамматические нормы современного русского литературного языка; стилистически корректно использовать лексику и фразеологию, правила речевого этикета. Выпускник получит возможность научиться: создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и- жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально- культурной и деловой сферах общения; выступать перед аудиторией с докладом; публично защищать проект, реферат;- анализировать и оценивать речевые высказывания с точки зрения их успешности в- достижении прогнозируемого результата. Письмо.

Выпускник научится: создавать письменные монологические высказывания разной коммуникативной- направленности с учётом целей и ситуации общения (ученическое сочинение на социально- культурные, нравственно-этические, бытовые и учебные темы, рассказ о событии, тезисы, неофициальное письмо, отзыв, расписка, доверенность, заявление); излагать содержание прослушанного или прочитанного текста (подробно, сжато,- выборочно) в форме ученического изложения, а также тезисов, плана; соблюдать в практике письма основные лексические, грамматические, орфографические и- пунктуационные нормы современного русского литературного языка; стилистически корректно использовать лексику и фразеологию.

Выпускник получит возможность научиться: писать рецензии, рефераты;- составлять аннотации, тезисы выступления, конспекты;- писать резюме, деловые письма, объявления с учётом внеязыковых требований,- предъявляемых к ним, и в соответствии со спецификой употребления языковых средств. Текст.

Выпускник научится: анализировать и характеризовать тексты различных типов речи, стилей, жанров с точки- зрения смыслового содержания и структуры, а также требований, предъявляемых к тексту как речевому произведению; осуществлять информационную переработку текста, передавая его содержание в виде- плана (простого, сложного), тезисов, схемы, таблицы и т. п.; создавать и редактировать собственные тексты различных типов речи, стилей, жанров с- учётом требований к построению связного текста.

Выпускник получит возможность научиться: создавать в устной и письменной форме учебно-научные тексты с учётом внеязыковых- требований, предъявляемых к ним, и в соответствии со спецификой употребления в них языковых средств. Функциональные разновидности языка.

Выпускник научится: владеть практическими умениями различать тексты разговорного характера, научные,- публицистические, официально-деловые, тексты художественной литературы (экстралингвистические особенности, лингвистические особенности на уровне употребления лексических средств, типичных синтаксических конструкций); различать и анализировать тексты разных жанров,- создавать устные и письменные высказывания разных стилей, жанров и типов речи;- оценивать чужие и собственные речевые высказывания разной функциональной- направленности с точки зрения соответствия их коммуникативным требованиям и языковой правильности; исправлять

речевые недостатки, редактировать текст;- выступать перед аудиторией сверстников с небольшими информационными- сообщениями, сообщением и небольшим докладом на учебно-научную тему.

Выпускник получит возможность научиться: различать и анализировать тексты разговорного характера, научные, публицистические,- официально-деловые, тексты художественной литературы с точки зрения специфики использования в них лексических, морфологических, синтаксических средств; создавать тексты различных функциональных стилей и жанров, участвовать в- дискуссиях на учебно-научные темы; составлять резюме, деловое письмо, объявление в официально-деловом стиле; готовить выступление, информационную заметку, сочинение- рассуждение в публицистическом стиле; принимать участие в беседах, разговорах, спорах в бытовой сфере общения, соблюдая нормы речевого поведения; создавать бытовые рассказы, истории, писать дружеские письма с учётом внеязыковых требований, предъявляемых к ним, и в соответствии со спецификой употребления языковых средств; анализировать образцы публичной речи с точки зрения её композиции, аргументации,- языкового оформления, достижения поставленных коммуникативных задач; выступать перед аудиторией сверстников с небольшой протокольно-этикетной,- развлекательной, убеждающей речью. Общие сведения о языке.

Выпускник научится: характеризовать основные социальные функции русского языка в России и мире, место- русского языка среди славянских языков, роль старославянского (церковнославянского) языка в развитии русского языка; определять различия между литературным языком и диалектами, просторечием,- профессиональными разновидностями языка, жаргоном и характеризовать эти различия; оценивать использование основных изобразительных средств языка.

Выпускник получит возможность научиться: характеризовать вклад выдающихся лингвистов в развитие русистики. Фонетика и орфоэпия. Графика

Выпускник научится: проводить фонетический анализ слова;- соблюдать основные орфоэпические правила современного русского литературного- языка; извлекать необходимую информацию из орфоэпических словарей и справочников;- использовать её в различных видах деятельности. 5 Выпускник получит возможность научиться: опознавать основные выразительные средства фонетики (звукопись);- выразительно читать прозаические и поэтические тексты;- извлекать необходимую информацию из мультимедийных орфоэпических словарей и- справочников; использовать её в различных видах деятельности. Морфемика и словообразование.

Выпускник научится: делить слова на морфемы на основе смыслового, грамматического и словообразовательного- анализа слова; различать изученные способы словообразования;- анализировать и самостоятельно составлять словообразовательные пары и- словообразовательные цепочки слов; применять знания и умения по морфемике и словообразованию в практике правописания, а- также при проведении грамматического и лексического анализа слов.

Выпускник получит возможность научиться: характеризовать словообразовательные цепочки и словообразовательные гнёзда,- устанавливая смысловую и структурную связь однокоренных слов; опознавать основные выразительные средства словообразования в художественной речи- и оценивать их; извлекать необходимую информацию из морфемных, словообразовательных и- этимологических словарей и справочников, в том числе мультимедийных; использовать этимологическую справку для объяснения правописания и лексического- значения слова. Лексикология и фразеология.

Выпускник научится: проводить лексический анализ слова, характеризуя лексическое значение,- принадлежность слова к группе однозначных или многозначных слов, указывая прямое и переносное значение слова, принадлежность слова к активной или

пассивной лексике, а также указывая сферу употребления и стилистическую окраску слова; группировать слова по тематическим группам;- подбирать к словам синонимы, антонимы;- опознавать фразеологические обороты;- соблюдать лексические нормы в устных и письменных высказываниях; - использовать лексическую синонимию как средство исправления неоправданного повтора- в речи и как средство связи предложений в тексте; пользоваться различными видами лексических словарей (толковым словарём, словарём- синонимов, антонимов, фразеологическим словарём и др.) и использовать полученную информацию в различных видах деятельности.

Выпускник получит возможность научиться: объяснять общие принципы классификации словарного состава русского языка;- аргументировать различие лексического и грамматического значений слова;- опознавать омонимы разных видов;- оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и- выразительного словоупотребления; извлекать необходимую информацию из лексических словарей разного типа (толкового- словаря, словарей синонимов, антонимов, устаревших слов, иностранных слов, фразеологического словаря и др.) и справочников, в том числе мультимедийных; использовать эту информацию в различных видах деятельности. Морфология.

Выпускник научится: опознавать самостоятельные (знаменательные) части речи и их формы, служебные части- речи; анализировать слово с точки зрения его принадлежности к той или иной части речи;- употреблять формы слов различных частей речи в соответствии с нормами современного- русского литературного языка; применять морфологические знания и умения в практике правописания, в различных- видах анализа; распознавать явления грамматической омонимии, существенные для решения- орфографических и пунктуационных задач.

Выпускник получит возможность научиться: анализировать синонимические средства морфологии;- различать грамматические омонимы;- опознавать основные выразительные средства морфологии в публицистической и- художественной речи и оценивать их; объяснять особенности употребления морфологических средств в текстах научного и официально-делового стилей речи; извлекать необходимую информацию из словарей грамматических трудностей, в том- числе мультимедийных; использовать эту информацию в различных видах деятельности.

Синтаксис. Выпускник научится: опознавать основные единицы синтаксиса (словосочетание, предложение) и их виды;- анализировать различные виды словосочетаний и предложений с точки зрения- структурной и смысловой организации, функциональной предназначенности; употреблять синтаксические единицы в соответствии с нормами современного русского- литературного языка; использовать разнообразные синонимические синтаксические конструкции в собственной- речевой практике; применять синтаксические знания и умения в практике правописания, в различных видах- анализа.

Выпускник получит возможность научиться: анализировать синонимические средства синтаксиса;- опознавать основные выразительные средства синтаксиса в публицистической и- художественной речи и оценивать их; объяснять особенности употребления синтаксических конструкций в текстах научного и официально-делового стилей речи; анализировать особенности употребления синтаксических конструкций с точки зрения- их функционально-стилистических качеств, требований выразительности речи.

Правописание: орфография и пунктуация. Выпускник научится: соблюдать орфографические и пунктуационные нормы в процессе письма (в объёме- содержания курса); объяснять выбор написания в устной форме (рассуждение) и письменной форме (с- помощью графических символов); обнаруживать и исправлять орфографические и пунктуационные ошибки;- извлекать необходимую

информацию из орфографических словарей и справочников;- использовать её в процессе письма.

Выпускник получит возможность научиться: демонстрировать роль орфографии и пунктуации в передаче смысловой стороны речи;- извлекать необходимую информацию из мультимедийных орфографических словарей и- справочников по правописанию; использовать эту информацию в процессе письма. Язык и культура.

Выпускник научится: выявлять единицы языка с национально-культурным компонентом значения в- произведениях устного народного творчества, в художественной литературе и исторических текстах; приводить примеры, которые доказывают, что изучение языка позволяет лучше узнать- историю и культуру страны; уместно использовать правила русского речевого этикета в учебной деятельности и- повседневной жизни. Выпускник получит возможность научиться: характеризовать на отдельных примерах

взаимосвязь языка, культуры и истории народа носителя языка; анализировать и

сравнивать русский речевой этикет с речевым этикетом отдельных- народов России и мира.

II. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО КУРСА «РУССКИЙ ЯЗЫК»

5 класс (170ч.) Раздел 1. Речь. Речевая деятельность.

Язык и речь. Речевое общение. Виды речи (устная и письменная). Формы речи (монолог, диалог, полилог). Основные особенности разговорной речи, функциональных стилей (научного, публицистического, официально-делового). Язык и человек. Общение устное и письменное.

Развитие связной речи. Текст как продукт речевой деятельности. Формально-смысловое единство и его коммуникативная направленность текста: тема, проблема, идея (основная мысль текста). Создание устных высказываний разной коммуникативной направленности в зависимости от сферы и ситуации общения.

Изложение содержания прослушанного или прочитанного текста (подробное, сжатое, выборочное). Написание сочинений, писем, текстов иных жанров.

Функционально-смысловые типы текста (повествование, описание, рассуждение). Тексты смешанного типа.

Раздел 2. Общие сведения о языке. Основные разделы науки о языке. Синтаксис.

Единицы синтаксиса русского языка. Словосочетание как синтаксическая единица, его типы. Виды связи в словосочетании. Типы предложений по цели высказывания и эмоциональной окраске. Грамматическая основа предложения. Главные и второстепенные члены, способы их выражения. Типы сказуемого. Предложения простые и сложные. Структурные типы простых предложений (двусоставные и односоставные, распространенные - нераспространенные). Однородные члены предложения. Синтаксический анализ простого и сложного предложения. Способы передачи чужой речи. Понятие текста, основные признаки текста (членимость, смысловая цельность, связность, завершенность). Внутритекстовые средства связи. Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация.

Знаки препинания в конце предложения, в простом и сложном предложениях, при прямой речи.

Фонетика, орфоэпия, графика.

Звуки речи. Система гласных звуков. Система согласных звуков. Изменение звуков в речевом потоке. Фонетическая транскрипция. Слог. Ударение, его разноместность, подвижность при формо- и словообразовании. Смыслоразличительная роль ударения. Фонетический анализ слова.

Соотношение звука и буквы. Состав русского алфавита, названия букв. Обозначение на письме твердости и мягкости согласных. Способы обозначения [j'] на письме. Интонация, ее функции. Основные элементы интонации. Связь фонетики с графикой и орфографией.

Орфоэпия как раздел лингвистики. Основные нормы произношения слов (нормы, определяющие произношение гласных звуков и произношение согласных звуков; ударение в отдельных грамматических формах) и интонирования предложений. Оценка собственной и чужой речи с точки зрения орфоэпических норм. Применение знаний по фонетике в практике правописания.

Лексикология

Слово и его лексическое значение. Однозначные и многозначные слова. Прямое и переносное значение слова. Омонимы, синонимы, антонимы. Лексический анализ слова.

Морфемика и словообразование

Состав слова. Морфема как минимальная значимая единица языка. Основа слова и окончание. Виды морфем: корень, приставка, суффикс, окончание. Нулевая морфема. Словообразующие и формообразующие морфемы. Чередование звуков в морфемах. Морфемный анализ слова.

Способы образования слов (морфологические и неморфологические). Производящая и производная основы, Словообразующая морфема. Словообразовательная пара. Словообразовательный анализ слова.

Словообразовательная цепочка. Словообразовательное гнездо.

Применение знаний по морфемике и словообразованию в практике правописания.

Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Правописание гласных и согласных в приставках. Буквы з и с на конце приставок. Буквы а-о в корне лаг-лож-. Буквы а-о в корне -раст- рос-. Буквы и-ы после ц. Морфология. Имя существительное

Части речи как лексико-грамматические разряды слов. Традиционная классификация частей речи. Самостоятельные (знаменательные) части речи. Общекатегориальное значение, морфологические и синтаксические свойства имени существительного. Морфологический анализ имени существительного.

Основные морфологические нормы русского литературного языка (нормы образования форм имен существительных). Применение знаний по морфологии в практике правописания.

Имена существительные одушевленные и неодушевленные. Имена существительные собственные и нарицательные. Род имен существительных. Число имен существительных. Имена существительные, которые имеют форму только множественного числа. Имена существительные, которые имеют только единственного числа. Три склонения имен существительных. Падеж имен существительных. Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Правописание гласных в падежных окончаниях существительных в единственном числе. Множественное число имен существительных. Правописание о-е после шипящих в окончаниях существительных.

Морфология. Имя прилагательное

Части речи как лексико-грамматические разряды слов. Традиционная классификация частей речи. Самостоятельные (знаменательные) части речи. Общекатегориальное значение, морфологические и синтаксические свойства имени прилагательного. Прилагательные полные и краткие. Морфологический анализ имени прилагательного. Основные морфологические нормы русского литературного языка (нормы образования форм имен прилагательных). Применение знаний по морфологии в практике правописания.

Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Правописание гласных в падежных окончаниях прилагательных. Морфология. Глагол

Части речи как лексико-грамматические разряды слов. Традиционная классификация частей речи. Самостоятельные (знаменательные) части речи. Общекатегориальное значение, морфологические и синтаксические свойства глагола. Неопределенная форма глагола. Виды глагола Время глагола. Прошедшее время глагола. Настоящее время глагола. Будущее время. Употребление времен. Спряжение глаголов. Морфологический анализ глагол

Основные морфологические нормы русского литературного языка (нормы образования форм глагола). Применение знаний по морфологии в практике правописания. Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Не с глаголами.. Правописание -тся и -ться в глаголах. Буквы е-и в корнях с чередованием.

Безударное личное окончание глагола. Мягкий знак после шипящих в глаголах во 2-м лице единственного лица.

6 класс (204 ч.) Раздел 1. Речь. Речевая деятельность.

Основные особенности разговорной речи, функциональных стилей (научного, публицистического, официально-делового), языка художественной литературы. Основные жанры разговорной речи (рассказ, беседа, спор).

Язык. Речь, общение. Ситуация общения. Создание устных высказываний разной коммуникативной направленности в зависимости от сферы и ситуации общения. Развитие связной речи. Текст как продукт речевой деятельности. Формально-смысловое единство и его коммуникативная направленность текста: тема, проблема, идея; главная, второстепенная и избыточная информация. Функционально-смысловые типы текста (повествование, описание, рассуждение). Тексты смешанного типа. Сочинение по картине. Сочинение-рассказ. Сочинение-описание. Изложение. Подробное изложение. Выборочное изложение. Сочинение-рассказ по началу.

Раздел 2. Общие сведения о языке. Основные разделы науки о языке. Общие сведения о языке

Русский язык - один из развитых языков мира. Русский язык в современном мире. Лексикология и фразеология.

Слово как единица языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Однозначные и многозначные слова; прямое и переносное значения слова. Лексическая сочетаемость. Синонимы. Антонимы. Омонимы. Паронимы. Активный и пассивный словарный запас. Архаизмы, историзмы, неологизмы. Сферы употребления русской лексики. Стилистическая окраска слова. Стилистические пласты лексики (книжный, нейтральный, сниженный). Стилистическая помета в словаре. Исконно русские и заимствованные слова. Фразеологизмы и их признаки. Фразеологизмы как средства выразительности речи. Основные лексические нормы современного русского литературного языка (нормы употребления слова в соответствии с его точным лексическим значением, различение в речи омонимов, антонимов, синонимов, многозначных слов; нормы лексической сочетаемости и др.). Лексический анализ слова. Понятие об этимологии.

Оценка своей и чужой речи с точки зрения точного, уместного и выразительного

словоупотребления.

Морфемика и словообразование

Способы образования слов (морфологические и неморфологические). Производящая и производная основы, Словообразующая морфема. Словообразовательная пара. Словообразовательный анализ слова.

Словообразовательная цепочка. Словообразовательное гнездо. Применение знаний по морфемике и словообразованию в практике правописания. Основные способы образования слов в русском языке: с помощью морфем (морфологический) - приставочный, суффиксальный, приставочно-суффиксальный,

бессуффиксный; осново- и словосложение, сложение полных и сокращенных слов, аббревиация (сокращение слов и словосочетаний). Образование слов в результате слияния сочетаний слов в слово. Сложносокращенные слова. Морфемный и словообразовательный разбор.

Понятие об этимологии и этимологическом разборе слов. Этимологические словари. Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Правописание чередующихся гласных о и а в корнях -гор гар-, -кос кас-., -зар-зор-.

Буквы Ы и И после приставок. Правописание гласных в приставках пре- и при-, буквы ы и и после приставок на согласные. Правописание соединительных гласных о и е.

Морфология. Имя существительное

Части речи как лексико-грамматические разряды слов. Традиционная классификация частей речи. Самостоятельные (знаменательные) части речи. Общекатегориальное значение, морфологические и синтаксические свойства имени существительного. Основные морфологические нормы русского литературного языка (нормы образования форм имен существительных). Применение знаний по морфологии в практике правописания.

Морфологический разбор имени существительного.

Разносклоняемые имена существительные. Склонение существительных на -мя. Несклоняемые существительные. Род несклоняемых существительных. Имена существительные общего рода. Морфологический разбор имен существительных. Словообразование имен существительных. Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Буква Е в суффиксе -ен- существительных на -мя. Не с существительными. Правописание гласных в суффиксах -ек, -ик; буквы о и е после шипящих и ц в суффиксах -ок (-ек), -онк, - онок. Согласные ч и щ в суффиксе -чик (-щик). Морфология. Имя прилагательное

Части речи как лексико-грамматические разряды слов. Традиционная классификация частей речи. Самостоятельные (знаменательные) части речи. Общекатегориальное значение, морфологические и синтаксические свойства имени прилагательного. Основные морфологические нормы русского литературного языка (нормы образования форм имен прилагательных). Применение знаний по морфологии в практике правописания. Качественные, относительные и притяжательные прилагательные. Степени сравнения прилагательных; образование степеней сравнения. Разряды имен прилагательных. Качественные прилагательные. Относительные прилагательные. Притяжательные прилагательные Словообразование имен прилагательных. Морфологический разбор имен прилагательных.

Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Не с именами прилагательными. Буквы о и е после шипящих и ц в суффиксах прилагательных; правописание гласных и согласных в суффиксах -ан- (-ян-), -ин-, -онн- (- енн-) в именах прилагательных; различение на письме суффиксов -к- и -ск- Слитное и дефисное написание сложных прилагательных.

Морфология. Имя числительное

Части речи как лексико-грамматические разряды слов. Традиционная классификация частей речи. Самостоятельные (знаменательные) части речи. Общекатегориальное значение, морфологические и синтаксические свойства имени числительного. Основные морфологические нормы русского литературного языка (нормы образования форм имен числительных). Применение знаний по морфологии в практике правописания Числительные простые и составные. Числительные количественные и порядковые. Разряды количественных числительных. Числительные, обозначающие целые числа. Дробные числительные. Собирательные числительные. Числительные простые и составные. Синтаксическая роль имен числительных в предложении. Текстообразующая роль числительного.

Морфологический разбор имени числительного Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Склонение количественных числительных. Правописание гласных в падежных окончаниях; буква ь в середине и на конце числительных. Слитное и раздельное написание числительных.

Склонение порядковых числительных. Правописание гласных в падежных окончаниях порядковых числительных.

Морфология. Местоимение.

Части речи как лексико-грамматические разряды слов. Традиционная классификация частей речи. Самостоятельные (знаменательные) части речи. Общекатегориальное значение, морфологические и синтаксические свойства местоимения. Основные морфологические нормы русского литературного языка (нормы образования форм местоимений). Применение знаний по морфологии в практике правописания. Местоимение как часть речи. Разряды местоимений. Личные местоимения. Возвратное местоимение себя. Склонение местоимений. Вопросительные и относительные местоимения. Неопределенные местоимения. Отрицательные местоимения. Притяжательные местоимения. Указательные местоимения. Определительные местоимения. Местоимения и другие части речи. Морфологический разбор местоимения. Текстообразующая роль местоимений. Синтаксическая роль местоимений в предложении. Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Раздельное написание предлогов с местоимениями. Буква н в личных местоимениях 3-го лица после предлогов. Образование неопределенных местоимений. Дефис в неопределенных местоимениях перед суффиксами -то, -либо, -нибудь и после приставки кое-.

Не в неопределенных местоимениях. Слитное и раздельное написание не и ни в отрицательных местоимениях. Морфология. Глагол

Части речи как лексико-грамматические разряды слов. Традиционная классификация частей речи. Самостоятельные (знаменательные) части речи. Общекатегориальное значение, морфологические и синтаксические свойства глагола. Основные морфологические нормы русского литературного языка (нормы образования форм глагола). Применение знаний по морфологии в практике правописания. Переходные и непереходные глаголы. Наклонение глаголов. Изъявительное, условное и повелительное наклонения. Раздельное написание частицы бы (б) с глаголами в условном наклонении. Буквы ь и и в глаголах в повелительном наклонении. Употребление наклонений. Разноспрягаемые глаголы. Безличные глаголы. Текстообразующая роль глаголов. Словообразование глаголов. Морфологический разбор глагола.

Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Правописание гласных в суффиксах -ова(ть), -ева(ть) и -ыва(ть), -ива(ть). Раздельное написание частицы бы (б) с глаголами в условном наклонении. Буквы ь и и в глаголах в повелительном наклонении.

Синтаксис

Виды связи в словосочетании. Типы предложений по цели высказывания и эмоциональной окраске. Синтаксический анализ простого и сложного предложения Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация.

Знаки препинания в конце предложения, в простом и сложном предложениях, при прямой речи.

7 класс (170 ч.)

Раздел 1. Речь. Речевая деятельность.

Виды речи (устная и письменная). Формы речи (монолог, диалог, полилог). Основные особенности разговорной речи, функциональных стилей (научного, публицистического, официально-делового), языка художественной литературы.

Основные жанры разговорной речи (рассказ, беседа, спор); научного стиля и устной научной речи (отзыв, выступление, тезисы, доклад, дискуссия, реферат, статья, рецензия); публицистического стиля и устной публичной речи (выступление, обсуждение, статья, интервью, очерк); официально-делового стиля (расписка, доверенность, заявление, резюме). Развитие связной речи.

Стили литературного языка. Публицистический стиль. Сочинение-рассказ по данному сюжету. Сочинение-описание действия. Сочинение по картине. Сочинение-рассуждение.

Изложение текста с описанием действия. Подробное изложение. Выборочное изложение по художественному тексту.

Раздел 2. Общие сведения о языке. Основные разделы науки о языке. Общие сведения о языке

Русский язык как развивающееся явление

Морфология. Причастие

Части речи как лексико-грамматические разряды слов. Традиционная классификация частей речи. Самостоятельные (знаменательные) части речи. Общекатегориальное значение, морфологические и синтаксические свойства причастия. Различные точки зрения на место причастия в системе частей речи. Причастный оборот; выделение запятыми причастного оборота.

Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие страдательные причастия. Действительные причастия настоящего времени. Действительные причастия прошедшего времени. Страдательные причастия настоящего времени. Страдательные причастия прошедшего времени. Морфологический анализ причастия. Текстообразующая роль причастий.

Склонение полных причастий и правописание гласных в падежных окончаниях причастий. Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени (ознакомление). Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Не с причастиями. Правописание гласных в суффиксах действительных и страдательных причастий. Одна и две буквы н в суффиксах страдательных причастий и прилагательных, образованных от глаголов. Одна и две буквы н в суффиксах кратких причастий и в кратких отглагольных прилагательных.

Гласная перед н в полных и кратких страдательных причастиях. Буква е и ё после

шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени.

Деепричастие

Части речи как лексико-грамматические разряды слов. Традиционная классификация частей речи. Самостоятельные (знаменательные) части речи. Общекатегориальное значение, морфологические и синтаксические свойства деепричастия. Различные точки зрения на место деепричастия в системе частей речи.

Морфологический анализ деепричастия. Текстообразующая роль деепричастий. Деепричастия несовершенного вида. Деепричастия совершенного вида. Деепричастный оборот; знаки препинания при деепричастном обороте. Выделение одиночного деепричастия запятыми (ознакомление). Деепричастия совершенного и несовершенного вида и их образование.

Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Не с деепричастиями. Наречие

Части речи как лексико-грамматические разряды слов. Традиционная классификация частей речи. Самостоятельные (знаменательные) части речи. Общекатегориальное значение, морфологические и синтаксические свойства наречия. Буква ъ после шипящих на конце наречий.

Степени сравнения наречий и их образование. Текстообразующая роль наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ наречия. Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Правописание не с наречиями на -о и -е; не- и ни- в отрицательных наречиях. Одна и две буквы н в наречиях на -о и -е.

Буквы о и е после шипящих на конце наречий. Суффиксы -о и -а на конце наречий. Дефис между частями слова в наречиях. Слитные и раздельные написания наречий. Буква ъ после шипящих на конце наречий. Категория состояния

Категория состояния как часть речи. Ее отличие от наречий. Синтаксическая роль слов категории состояния. Морфологический разбор категории состояния. Самостоятельные и служебные части речи. Предлог

Предлог как служебная часть речи. Употребление предлогов. Синтаксическая роль предлогов в предложении. Непроизводные и производные предлоги. Простые и составные предлоги. Морфологический разбор предлога. Текстообразующая роль предлогов.

Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Слитные и раздельные написания предлогов (в течение, ввиду, вследствие и др.). Дефис

в предлогах из-за, из-под.

Союз

Союз как служебная часть речи. Синтаксическая роль союзов в предложении. Простые и составные союзы. Союзы сочинительные и подчинительные. Запятая между простыми предложениями в союзном сложном предложении. Сочинительные союзы — соеди­нительные, разделительные и противительные. Употребление сочинительных союзов в простом и сложном предложениях; употребление подчинительных союзов в сложном предложении. Текстообразующая роль союзов. Морфологический разбор союзов.

Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Слитные и раздельные написания союзов. Отличие на письме союзов зато, тоже, чтобы от местоимений с предлогом и частицами и союза также от наречия так с частицей же. Частица

Частица как служебная часть речи. Синтаксическая роль частиц в предложении. Разряды частиц. Формообразующие и смысловые частицы. Текстообразующая роль частиц. Омонимия слов разных частей речи. Морфологический разбор частицы.

Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Раздельное и дефисное написание частиц. Отрицательные частицы не и ни. Различение на письме частиц не и ни. Различение на письме частицы не и приставки не-. Частица ни, приставка ни-, союз ни...ни.

Правописание не и ни с различными частями речи. Междометие. Звукоподражательные слова

Междометие как часть речи. Синтаксическая роль междометий в предложении. Интонационное выделение междометий. Звукоподражательные слова и их отличие от междометий. Морфологический разбор междометия.

Правописание: орфография и пунктуация. Орфография. Пунктуация. Дефис в междометиях. Запятая и восклицательный знак при междометиях.

8 класс (102 ч.)

Раздел 1. Речь. Речевая деятельность.

Овладение различными видами чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым), приемами работы с учебной книгой и другими информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета.

Создание устных высказываний разной коммуникативной направленности в зависимости от сферы и ситуации общения.

Информационная переработка текста (план, конспект, аннотация). Изложение содержания прослушанного или прочитанного текста (подробное, сжатое, выборочное). Написание сочинений, писем, текстов иных жанров.

Подробное изложение. Изложение с элементами сочинения. Изложение с элементами сочинения-рассуждения.

Написание сочинений, писем, текстов иных жанров. Рассуждение.

Сочинение-рассуждение на свободную тему. Публицистическое сочинение о памятнике культуры. Сочинение-описание картины.

Сочинение - сравнительная характеристика двух знакомых лиц, особенности строения текста.

Составление делового письма.

Основные жанры публицистического стиля. Применение публицистического стиля на практике. Диспут.

Раздел 2. Общие сведения о языке. Основные разделы науки о языке. Общие сведения о языке

Русский язык в современном мире.

Формы функционирования современного русского языка (литературный язык, понятие о русском литературном языке и его нормах, территориальные диалекты, просторечие, профессиональные разновидности, жаргон).

Русский язык как один из индоевропейских языков. Русский язык в кругу других славянских языков. Историческое развитие русского язык. Синтаксис. Словосочетание

Единицы синтаксиса русского языка. Словосочетание как синтаксическая

единица, его типы. Виды связи в словосочетании. Текст как единица синтаксиса.

Предложение как единица синтаксиса. Словосочетание как единица синтаксиса.

Связь слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Виды

словосочетаний по морфологическим свойствам главного слова (глагольные, именные,

наречные).

Синтаксический разбор словосочетаний. Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация. Знаки препинания в конце предложения.

Простое предложение

Предложения простые и сложные. Структурные типы простых предложений (двусоставные и односоставные, распространенные - нераспространенные, предложения осложненной и неосложненной структуры, полные и неполные). Грамматическая (предикативная) основа предложения.

Особенности связи подлежащего и сказуемого. Порядок слов в предложении. Интонация

простого предложения. Логическое ударение.

Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация.

Знаки препинания и их функции. Одиночные и парные знаки препинания.

Простые двусоставные предложения Главные члены предложения

Повторение пройденного материала о подлежащем. Подлежащее.

Способы выражения подлежащего. Повторение изученного о сказуемом. Простое глагольное сказуемое. Составное глагольное сказуемое. Составное именное сказуемое. Тире между подлежащим и сказуемым.

Синтаксические синонимы главных членов предложения, их текстообразующая роль.

Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация.

Знаки препинания и их функции. Одиночные и парные знаки препинания. Знаки препинания в конце предложения, в простом и сложном предложениях. Второстепенные члены предложения

Повторение изученного материала о второстепенных членах предложения. Роль второстепенных членов предложения. Прямое и косвенное дополнение (ознакомление). Определение. Несогласованное определение. Приложение как разновидность определения; знаки препинания при приложении. Обстоятельство. Виды обстоятельств по значению. Сравнительный оборот; знаки препинания при нем. Синтаксический разбор двусоставного предложения.

Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация.

Знаки препинания и их функции. Одиночные и парные знаки препинания. Знаки препинания в конце предложения, в простом и сложном предложениях.

Простые односоставные предложения

Типы односоставных предложений. Главный член односоставного предложения. Группы односоставных предложений. Назывные предложения. Односоставные предложения с главным членом сказуемым (определенно-личные, неопределенно-личные, безличные) и подлежащим (назывные). Понятие о неполных предложениях. Неполные предложения в диалоге и в сложном предложении.

Синонимия односоставных и двусоставных предложений, их текстообразующая роль. Синтаксический разбор односоставного предложения. Инструкция. Рассуждение.

Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация.

Знаки препинания и их функции. Одиночные и парные знаки препинания. Знаки препинания в конце предложения, в простом и сложном предложениях.

Однородные члены предложения

Однородные члены предложения.

Повторение изученного материала об однородных членах предложения. Однородные члены предложения, связанные союзами (соединительными, противительными, разделительными) и интонацией. Однородные и неоднородные определения. Ряды однородных членов предложения. Разделительные знаки препинания между однородными членами. Обобщающие слова при однородных членах. Двоеточие и тире при обобщающих словах в предложениях.

Вариативность в постановке знаков препинания. Основные синтаксические нормы современного русского литературного языка (нормы употребления однородных членов в составе простого предложения).

Нормы употребления однородных членов в составе простого предложения. Синтаксический разбор предложения с однородными членами. Пунктуационный разбор предложения с однородными членами. Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация.

Знаки препинания в конце предложения, в простом и сложном предложениях, при прямой речи и цитировании, в диалоге. Сочетание знаков препинания. Соблюдение основных пунктуационных норм.

Слова, грамматически не связанные с членами предложения

Обращение; вводные и вставные конструкции. Повторение изученного материала об обращении.

Распространенное обращение. Выделительные знаки препинания при обращениях. Употребление обращений. Вводные слова. Вставные слова, словосочетания и предложения. Вводные предложения. Вставные конструкции. Группы вводных слов и вводных сочетаний по значению. Междометия в предложении. Выделительные знаки препинания при вводных словах и предложениях, при междометиях. Одиночные и парные знаки препинания. Вставные слова и словосочетания. Текстообразующая роль обращений, вводных слов и междометий.

Синтаксический и пунктуационный разбор предложений со словами, словосочетаниями, грамматически не связанными с членами предложениями. Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация.

Знаки препинания в конце предложения, в простом и сложном предложениях, при прямой речи и цитировании, в диалоге. Сочетание знаков препинания. Соблюдение основных пунктуационных норм.

Обособленные члены предложения

Понятие об обособлении. Обособленные определения и обособленные приложения. Выделительные знаки препинания при них. Обособленные обстоятельства. Выделительные знаки препинания при них. Уточнение как вид обособленного члена предложения. Выделительные знаки препинания при обособленных второстепенных и уточняющих членах предложения.

Синтаксические синонимы обособленных членов предложения, их текстообразующая роль.

Синтаксический разбор предложения с обособленными членами предложения. Пунктуационный разбор предложения с обособленными членами предложения. Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация.

Знаки препинания в конце предложения, в простом и сложном предложениях, при прямой речи и цитировании, в диалоге. Сочетание знаков препинания. Соблюдение основных пунктуационных норм. Прямая и косвенная речь

Повторение изученного материала о прямой речи и диалоге. Понятие о чужой речи. Способы передачи чужой речи. Комментирующая речь.

Слова автора внутри прямой речи. Разделительные и выделительные знаки препинания в предложениях с прямой речью. Косвенная речь. Цитата. Знаки препинания при цитировании.

Синтаксические синонимы предложений с прямой речью, их текстообразующая роль. Нормы построения предложений с прямой и косвенной речью (цитирование в предложении с косвенной речью и др.). Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация.

Знаки препинания в конце предложения, в простом и сложном предложениях, при прямой речи и цитировании, в диалоге. Сочетание знаков препинания. Соблюдение основных пунктуационных норм.

9 класс (102 ч.) Раздел 1. Речь. Речевая деятельность.

Язык и речь. Речевое общение. Виды речи (устная и письменная). Формы речи (монолог, диалог, полилог). Основные особенности разговорной речи, функциональных стилей (научного, публицистического, официально-делового), языка художественной литературы. Основные жанры разговорной речи (рассказ, беседа, спор); научного стиля и устной научной речи (отзыв, выступление, тезисы, доклад, дискуссия, реферат, статья, рецензия); публицистического стиля и устной публичной речи (выступление, обсуждение, статья, интервью, очерк); официально-делового стиля (расписка, доверенность, заявление, резюме).

Текст как продукт речевой деятельности. Формально-смысловое единство и его коммуникативная направленность текста: тема, проблема, идея; главная, второстепенная и избыточная информация. Функционально-смысловые типы текста (повествование, описание, рассуждение). Тексты смешанного типа. Специфика художественного текста. Анализ текста.

Виды речевой деятельности (говорение, аудирование, письмо, чтение). Речевая ситуация и ее компоненты (место, время, тема, цель, условия общения, собеседники). Речевой акт и его разновидности (сообщения, побуждения, вопросы, объявления, выражения эмоций, выражения речевого этикета и т. д.). Диалоги разного

характера (этикетный, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог - обмен мнениями, диалог смешанного типа). Полилог: беседа, обсуждение, дискуссия.

Овладение различными видами чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым), приемами работы с учебной книгой и другими информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета.

Создание устных высказываний разной коммуникативной направленности в зависимости от сферы и ситуации общения.

Информационная переработка текста (план, конспект, аннотация).

Изложение содержания прослушанного или прочитанного текста (подробное, сжатое, выборочное).

Написание сочинений, писем, текстов иных жанров.

Раздел 2. Общие сведения о языке. Основные разделы науки о языке. Общие сведения о языке

Международное значение русского языка.

Взаимосвязь языка и культуры. Отражение в языке культуры и истории народа. Взаимообогащение языков народов России. Выявление лексических и фразеологических единиц языка с национально-культурным компонентом значения в произведениях устного народного творчества, в художественной литературе и исторических текстах; объяснение их значения с помощью лингвистических словарей. Русский язык - язык русской художественной литературы.

Языковые особенности художественного текста. Основные изобразительно- выразительные средства русского языка и речи, их использование в речи (метафора, эпитет, сравнение, гипербола, олицетворение и другие). Выявление лексических и фразеологических единиц языка с национально-культурным компонентом значения в произведениях устного народного творчества, в художественной литературе и исторических текстах; объяснение их значения с помощью лингвистических словарей. Пословицы, поговорки, афоризмы и крылатые слова.

Русский язык - язык русской художественной литературы. Языковые особенности художественного текста. Основные изобразительно-выразительные средства русского языка и речи, их использование в речи (метафора, эпитет, сравнение, гипербола, олицетворение и другие).

Основные лингвистические словари. Работа со словарной статьей. Выдающиеся отечественные лингвисты.

Синтаксис

Сложные предложения

Понятие о сложном предложении. Союзные и бессоюзные сложные предложения. Сложные предложения. Типы сложных предложений. Средства выражения синтаксических отношений между частями сложного предложения. Сложные предложения с различными видами связи. Интонация сложного предложения.

Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация. Разделительные и выделительные знаки препинания между частями сложного предложения. Применение знаний по синтаксису в практике правописания.

Союзные сложные предложения Сложносочиненные предложения

Сложносочиненное предложение и его особенности. Смысловые отношения в сложносочиненных предложениях. Сложносочиненные предложения с союзами (соединительными, противительными, разделительными). Разделительные знаки препинания между частями сложносочиненного предложения. Синтаксические синонимы сложносочиненных предложений, их текстообразующая роль. Основные синтаксические нормы современного русского литературного языка (нормы построения сложносочиненного предложения).

Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация. Знаки препинания и их функции. Одиночные и парные знаки препинания Авторское употребление знаков препинания. Сложноподчиненные предложения

Сложноподчиненное предложение и его особенности. Главное и придаточные предложения. Союзы и союзные слова как средство связи придаточного с главным. Указательные слова в главном предложении. Место придаточного предложения по отношению к главному. Нормы построения сложноподчиненного предложения; место придаточного определительного в сложноподчиненном предложении; построение сложноподчиненного предложения с придаточным изъяснительным, присоединенным к главной части союзом «чтобы», союзными словами «какой», «который». Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация.

Разделительные знаки препинания, между главным и придаточным предложениями. Основные группы сложноподчиненных предложений

Виды придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с придаточными определительными. Сложноподчиненные предложения с придаточными

изъяснительными. Сложноподчиненные предложения с придаточными

обстоятельственными (цели, причины, условия, уступки, следствия, образа действия, меры и степени, сравнения). Типичные речевые сферы применения сложноподчиненных предложений. Синтаксические синонимы сложноподчиненных предложений, их текстообразующая роль.

Нормы построения сложноподчиненного предложения; место придаточного определительного в сложноподчиненном предложении; построение сложноподчиненного предложения с придаточным изъяснительным, присоединенным к главной части союзом «чтобы», союзными словами «какой», «который». Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация.

Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными; знаки препинания в них.

Бессоюзные сложные предложения

Бессоюзное сложное предложение и его особенности. Смысловые взаимоотношения между частями бессоюзного сложного предложения.

Синтаксические синонимы бессоюзных сложных предложений, их текстообразующая роль. Нормы построения бессоюзного предложения.

Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация. Разделительные знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.

Сложные предложения с разными видами связи

Основные синтаксические нормы современного русского литературного языка (нормы употребления однородных членов в составе простого предложения, нормы построения сложносочиненного предложения; нормы построения сложноподчиненного предложения; место придаточного определительного в сложноподчиненном предложении; построение сложноподчиненного предложения с придаточным изъяснительным, присоединенным к главной части союзом «чтобы», союзными словами «какой», «который»; нормы построения бессоюзного предложения; нормы построения предложений с прямой и косвенной речью (цитирование в предложении с косвенной речью и др.). Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация. Различные виды сложных предложений с союзной и бессоюзной связью; разделительные знаки препинания в них. Сочетание знаков препинания.

Повторение и систематизация пройденного в 9 классе

Фонетика. Основные нормы произношения слов (нормы, определяющие произношение гласных звуков и произношение согласных звуков; ударение в отдельных грамматических формах) и интонирования предложений. Оценка собственной и чужой речи с точки зрения орфоэпических норм.

Применение знаний по фонетике в практике правописания.

Графика. Орфография. Лексикология. Фразеология. Орфография. Морфемика. Словообразование. Орфография.

Морфология. Орфография. Синтаксис и пунктуация. Употребление знаков препинания. Систематизация сведений о признаках текста, теме и основной мысли связного высказывания, средствах связи частей текста, о повествовании, описании, рассуждении; о стилях речи. Подготовка к ОГЭ

Подготовка к сжатому изложению. Подготовка к сочинению - рассуждению на лингвистическую тему. Подготовка к сочинению - рассуждению на нравственно- этическую тему.

Повторение по разделу «Речь. Речевая деятельность». Повторение по разделу «Культура речи».

Повторение по разделу «Общие сведения о языке. Основные разделы науки о языке».

III.ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ С ОПРЕДЕЛЕНИЕМ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5 класс (170 ч.)

* на изучение раздела «Речь. Речевая деятельность» 32ч.
* на изучение раздела « Общие сведения о языке. Основные разделы науки о языке» 138ч.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тематическое планирование | Кол-во часов | Основные виды учебной деятельности |
| 1 | Речь. Речевая деятельность Развитие связной речи. | 32 | Находить различие между языком и речью, выявлять особенность речевого общения,  Определять различие форм речи (монолог, диалог, полилог, основные особенности разговорной речи, функциональных стилей (научного, публицистического, официально- делового).  Выявлять роль языка в жизни человека. Определить отличие общения устного от письменного. Строить рассуждение, аргументировать своё мнение; извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; пользоваться словарями. Определять текст как продукт речевой деятельности, формально-смысловое единство и его коммуникативную направленность : тему, проблему, идею (основная мысль текста). Создавать устные высказывания разной коммуникативной направленности в зависимости от сферы и ситуации общения. Создавать изложение содержания прослушанного или прочитанного текста (подробное, сжатое, выборочное).  Тренироваться в написании сочинений, писем, текстов иных жанров. |
| 2 | Общие сведения о языке. Основные разделы науки о языке. | 138 |  |
| 2.1 | Язык и общение | 3 | Находить различие между языком и речью, выявлять особенность речевого общения, Создавать устные высказывания разной коммуникативной направленности в зависимости от сферы и ситуации общения. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.2 | Повторение изученного в начальной школе | 19 | Строить рассуждение, аргументировать своё мнение; извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; пользоваться словарём иностранного языка.  Соблюдать в практике письменного общения изученное орфографическое правило; извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения.  Пользоваться орфографическим словарём.  Вычитывать информацию, представленную в схеме; работать в группах; адекватно воспринимать на слух текст, владеть приёмами аудирования; оценивать чужую речь. |
| 2.3 | Синтаксис Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация. | 26 | Находить в тексте словосочетания. Определять типы предложений по цели высказывания и эмоциональной окраске.  Выявлять грамматическую основу предложения;  главные и второстепенные члены, способы их выражения; предложения простые и сложные; структурные типы простых предложений.  Находить в тексте однородные члены предложения.  Производить синтаксический анализ простого и сложного предложения. Совершенствовать пунктуационную зоркость в постановке знаков препинания в конце предложения, в простом и сложном предложениях, при прямой речи.  Оценивать уместность формы обращения с учётом речевой ситуации; способность участвовать в речевом обращении, соблюдая нормы речевого этикета.  Определять последовательность действий, работать по плану, оценивать достигнутые результаты. Находить и исправлять грамматические ошибки в письменной речи; соблюдать в процессе создания текста с учётом замысла и ситуации основные нормы русского литературного языка. |
| 2.4 | Фонетика, орфоэпия, графика. | 12 | Разграничивать буквы и звуки. Различать ударные и безударные |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | гласные, звонкие и глухие, твёрдые и мягкие согласные. Объяснять с помощью элементов транскрипции особенностей произношения и написания слов. Проводить фонетический разбор слов. Оценивать собственную и чужую речь с точки зрения орфоэпической правильности.  Применять фонетико-орфоэпические знания и умения в собственной речевой практике. Использовать орфоэпический словарь для овладения произносительной культурой. Работать с орфографическим словарём. Способность создавать письменный текст, соблюдая нормы его построения, свободно, правильно излагая свои мысли; соблюдать в процессе создания текста основные нормы русского литературного языка и правила правописания;  соблюдать в практике речевого общения основные орфоэпические нормы; оценивать чужую речь с точки зрения соблюдения произносительных норм. |
| 2.5 | Лексикология. | 11 | Определять лексическое значение слова,  Употреблять лексические средства в соответствии со значением и ситуацией общения. Оценивать свою и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления. Проводить лексический разбор слов. Самостоятельный поиск информации; способность определять цель своей деятельности, действовать по плану, оценивать достигнутые результаты. Извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; осознавать роль слова для выражения мыслей, эмоций; пользоваться толковым словарём (находить словарные статьи, извлекать из них нужную информацию). Сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использования языковых средств. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.6 | Морфемика и словообразование. Правописание: орфография и пунктуация. Орфография. | 19 | Разбирать слова по составу. Анализировать лексическое значение и орфографические особенности слова. Анализировать написание гласных суффиксов глагола. Находить корни с чередованием в соответствии с их лексическим значением. Извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; работать в группе, коммуникативно взаимодействуя с одноклассниками в процессе выполнения одного задания. Способность определять последовательность действий, работать по плану.  Способность пользоваться орфографическим словарем. |
| 2.7 | Морфология.  Имя существительное.  Правописание:  орфография и пунктуация.  Орфография. | 17 | Находить имя существительное в тексте.  Определять отличительные признаки имени существительного. Разграничивать собственные и нарицательные существительные, одушевленные и неодушевленные. Находить имена существительные, имеющие только форму единственного числа или только форму множественного числа. Определять падежные окончания имен существительных, правописание Е/И в падежных окончаниях существительных. Извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; вычитывать и дополнять информацию, пользоваться толковым словарём. Производить морфологический анализ существительного. Способность определять последовательность действий, работать по плану, представленному в таблице. |
| 2.8 | Морфология. Имя прилагательное Правописание: орфография и пунктуация. Орфография. | 8 | Определять морфологические признаки прилагательного, анализировать словосочетания, предложения, в состав которого входят прилагательные.  Находить прилагательные в тексте. Определять отличительные признаки прилагательного.  Производит морфологический анализ прилагательного. Различать полные и краткие прилагательные  Определять падежные окончания имен |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | прилагательных.  Употреблять прилагательные в речи. Определять роль прилагательных в тексте. |
| 2.9 | Морфология. Глагол Правописание: орфография и пунктуация. Орфография. | 16 | Находить глагол в тексте. Определять признаки глагола. Отличать глагол от других частей речи. Разграничивать времена глагола. Определять вид, время глагола. Разграничивать спряжение глагола. Комментировать правописание не с глаголами.  Определять правописание -тся и -ться в глаголах, буквы е-и в корнях с чередованием, мягкий знак после шипящих в глаголах во 2-м лице единственного лица. Время глагола. Прошедшее время глагола. Настоящее время глагола. Будущее время. Спряжение глаголов. Оценивать достигнутые результаты. Воспроизводить прочитанный художественный текст в письменной форме; способность сохранять логичность, связность, соответствие заданной теме при изложении выбранных материалов исходного текста;  соблюдать в процессе письменного пересказа основные нормы русского литературного языка и правила правописания.  Работа с текстами (выделение основной мысли текста, ответы на вопросы по тексту). Анализ текстов-описаний, рассуждений, повествований, содержащих описания помещений. Изложение содержания прослушанного или прочитанного текста (подробное, сжатое, выборочное. Написание сочинений, писем, текстов иных жанров. |
| 2.10 | Повторение изученного в 5 классе | 7 | Соблюдать в практике письменного общения изученные орфографические |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | правила; адекватно понимать информацию письменного сообщения; строить рассуждение; обосновывать свою точку зрения; определять успешность своей работы. |
|  | Итого | 170 |  |

6 класс (204 ч.)

• на изучение раздела «Речь. Речевая деятельность» 24 часа. на изучение раздела « Общие сведения о языке. Основные разделы науки о языке» 180час.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тематическое планирование | Кол-во часов | Основные виды учебной деятельности |
| 1 | Речь. Речевая деятельность | 24 | Воспринимать текст как продукт речевой деятельности.  Выявлять формально-смысловое единство текста и его коммуникативную направленность: тему, проблему, идею; главную, второстепенную и избыточную информацию.  Воспроизводить прочитанный художественный текст в письменной форме; способность сохранять логичность, связность, соответствие заданной теме при изложении выбранных материалов исходного текста; соблюдать в процессе письменного пересказа основные нормы русского литературного языка и правила правописаний. |
| 2 | Общие сведения о языке. Основные разделы науки о языке. | 180 |  |
| 2.1. | Введение. Повторение изученного в 5классе. Текст. | 19 | Развитие мотивации к изучению вопроса об отражение в языке культуры и истории народа. Активизация знаний в области фонетики и орфоэпии. Выполнение фонетического разбора слов. Устранение нарушения произносительных норм в словах. Деление слов на группы в зависимости от орфограмм. Активизация знаний в области морфемики. Выполнение морфемного разбора слов. Работа с таблицами. Анализ стихотворения. Работа с текстами (выделение основной мысли текста, ответы на вопросы по тексту). Графическое выделение и объяснение орфограмм в приставках и корнях слов. Активизация знаний в области морфологии. Выполнение морфологического разбора слов. Определение типа и стиля текста, его основной мысли.  Активизация знаний в области синтаксиса (словосочетание и простое предложение). Выполнение синтаксического разбора. Находить, выделять, группировать и составлять словосочетания. Списывать тексты, расставляя знаки препинания. Выявление особенностей функциональных стилей речи. Определение стилей речи текстов упражнений. |

Активизация знаний об основных понятиях лексикологии. Определение лексического значения слов, учитывая его при выборе орфограмм. Определение стиля, темы, основной мысли текста. Выделение в тексте многозначных слов и слов в переносном значении. Подбирают антонимы и синонимы к указанным словам в тексте. Различать профессионализмы. Находить профессионализмы в текстах учебника и толковом словаре. Составлять предложения с профессионализмами. Определение сферы употребления профессионализмов. Различать диалектизмы. Находить диалектизмы в текстах учебника и толковом словаре. Подбирать соответствующие диалектизмам общеупотребительные слова. Различать исконно русские и заимствованные слова, объясняя причины заимствования слов. Определение происхождения слов по этимологическому словарю. Замена заимствованных слов исконно русским при выполнении упражнения. Составление словосочетаний с заимствованиями.

2.2 Лексикология и фразеология.

Выделение неологизмов, объясняя причины их появления, анализируя их использование в текстах разных стилей. Объяснение лексического значения приведённых в учебнике неологизмов. Выделение в речи устаревших слов как принадлежащих к пассивному запасу лексики. Определение значения устаревших слов при помощи толкового словаря. Выделение устаревших слов в художественном тексте. Осознание основных понятий фразеологии. Различение свободных сочетаний и фразеологизмов. Находить фразеологизмы в текстах упражнений и толковом словаре, составлять с ними предложения. Работа с иллюстрациями, определяя, какие фразеологизмы зашифрованы в них. Подбирать к указанным словам фразеологизмы-синонимы. Характеристика слов с точки зрения принадлежности к активному и пассивному запасу. Выделение, объяснение причины их появления, анализ их использования в текстах разных стилей. Объяснение лексического значения приведённых в учебнике жаргонизмов и эмоционально окрашенных слов.

2.3 Морфемика и

24

словообразование. Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Определять способы образования слов (морфологические и неморфологические). Находить производящую и производную основы, словообразующую морфема. Подбирать словообразовательные пары. Производить словообразовательный анализ слова.

Применять знания по морфемике и словообразованию в практике правописания.

Производить морфемный анализ слова. Производить этимологический разбор слова.

Совершенствовать правописание орфограмм по теме «Морфемика и словообразование». Усвоение понятия сложного слова и правила написания соединительных гласных о и е в сложных словах. Образование сложных слов от данных в упражнении слов. Объяснение условия выбора орфограмм в сложных словах. Усвоение понятия сложносокращённого слова. Образование сложносокращённых слов и определение способа образования сложносокращенных слов данных упражнении; анализ рисунков. Выделение значимых частей слова и определение способа его образования. Выполнение письменного морфемного и словообразовательного разбора слов. Заполнение таблицы. Определение исходного слова в словообразовательной цепочке. Написание словарного диктанта.

Морфология. Имя существительное Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Активизация знаний об имени существительном как о части речи. Выполнение морфологического разбора имени существительного. Нахождение имён собственных в текстах. Анализ и заполнение таблицы. Объяснение правописания окончаний существительных. Склонение существительных по падежам. Определение способа образования существительных.

Распознавать разносклоняемые имена существительные. Заполнение таблицы. Склонение по падежам разносклоняемых имён существительных, составление с ними словосочетаний. Выполнять тестовые задания. Распознавать несклоняемые существительные. Составление словосочетаний с несклоняемыми именами существительными, ставя их в разных падежах.

Определение рода несклоняемых существительных. Составление словосочетаний и предложений с несклоняемыми именами существительными. Описание своего родного края.

Распознавать имена существительные общего рода; составление предложений с именами существительными общего рода и согласование их с другими частями речи. Выполнение устного и письменного морфологического разбора имени существительного. Работа с текстом. Усвоение правила написания не с именами существительными. Различать не- - приставку, не- - частицу и не- - часть корня. Работать с текстами упражнений, обозначая условия выбора орфограммы и расставляя знаки препинания.

Усвоение правила написания буквы ч и щ в суффиксе -чик-/- щик-. Выполнение упражнений, руководствуясь правилом, обозначая условия выбора орфограмм. Усвоение правила написания гласных в суффиксах существительных -ек- и -ик-. Выполнение упражнений, руководствуясь правилом, обозначая условия выбора орфограмм. Замена слов однокоренными с уменьшительно-ласкательными суффиксами.

Правильно отвечать на контрольные вопросы и выполнять задания по изученному разделу. Составление сложного

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | плана устного сообщения об имени существительном. Устное выступление. Составление и заполнение таблицы. Морфологический разбор имён существительных. Написание теста. |

Морфология. Имя прилагательное. Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Правильное образование сравнительной и превосходной степени сравнения имён прилагательных. Выделение имён прилагательных в разных степенях сравнения как членов предложения. Выделение морфем в именах прилагательных в степенях сравнения. Сравнение различных объектов. Характеристика текстов, содержащих описание природы. Определение основной мысли, структуры описания природы; языковые средства, используемые в описании. Создание собственного описания. Воспроизводить прочитанный художественный текст в письменной форме; способность сохранять логичность, связность, соответствие заданной теме при изложении выбранных материалов исходного текста; соблюдать в процессе письменного пересказа основные нормы русского литературного языка и правила правописания.

Распознавать притяжательные прилагательные. Анализ текста. Обозначение условия выбора букв ь и ъ в именах прилагательных. Выполнение устного и письменного морфологического разбора имени прилагательного. Работа с текстом. Структурировать и систематизировать знаний.

Усвоение правила написания гласных о и е после шипящих в суффиксах прилагательных. Выполнение упражнений, руководствуясь правилом, обозначая условия выбора орфограмм. Анализ данных в учебнике материалов к сочинению по картине и её устное описание. Наблюдение и запись увиденного в форме материалов к сочинению. Написание сочинения. Усвоение правила написания суффиксов прилагательных -к- и -ск-. Выполнение упражнений, руководствуясь правилом, обозначая условия выбора орфограмм. Заполнение таблицы. Усвоение правила дефисного и слитного написания сложных прилагательных. Выполнение упражнений, руководствуясь правилом, обозначая условия выбора орфограмм. Образование сложных прилагательных от данных в учебнике слов. Анализ отрывков из произведений художественной литературы.

Морфология. Имя числительное. Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Распознавать простые и составные числительные. Различать сочетания, указывающих на точное и приблизительное количество предметов. Анализ числительных в тексте.

Усвоение правила написания слов с мягким знаком на конце и в середине числительных. Выполнение упражнений, руководствуясь правилом, обозначая условия выбора орфограмм. Деление слов на группы согласно виду орфограмм. Определение стиля текста, замена в нём цифр словами.

Определение разрядов количественных числительных. Заполнение таблицы. Работа с текстом упражнения. Правильно изменять по падежам числительные, обозначающие целые числа. Обозначение падежей числительных в упражнениях. Написание выборочного изложения по произведению художественной литературы. Воспроизводить прочитанный художественный текст в письменной форме; способность сохранять логичность, связность, соответствие заданной теме при изложении выбранных материалов исходного текста; соблюдать в процессе письменного пересказа основные нормы русского литературного языка и правила правописания.

Распознавать собирательные числительные. Составление словосочетаний и предложений с собирательными числительными. Анализ рисунков и составление по ним предложений. Замена цифр в предложениях собирательными числительными.

Публичное выступление на тему «Береги природу!»

Выполнение устного и письменного морфологического разбора имени числительного.

Составление сложного плана устного сообщения об имени числительном. Устное выступление. Анализ текстов с заменой чисел словами. Написание теста. Правильно отвечать на контрольные вопросы и выполнять задания по изученному разделу.

Морфология. Местоимение.

Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Распознавать личные местоимения. Склонять личные местоимения по падежам. Составление словосочетаний с личными местоимениями. Замена в предложениях имен существительных личными местоимениями. Исправление ошибок в употреблении местоимений. Распознавать возвратное местоимение себя. Определение падежей возвратного местоимения в текстах. Замена выделенных в тексте слов фразеологическими оборотами с местоимением себя. Устранение недочётов в употреблении местоимений. Анализ данных в учебнике материалов к сочинению по рисунку и его устное описание. Наблюдение и запись увиденного в форме материалов к сочинению. Написание рассказа от 1 -го лица по рисункам.

Распознавать относительные местоимения. Склонение относительных местоимений. Вставить пропущенные местоимения в предложения. Составление предложений с местоимениями. Определение морфологических ошибок в образовании форм глаголов и местоимений. Анализ текста.

Распознавать неопределенные местоимения. Анализ таблицы. Составление предложений с неопределёнными местоимениями. Вставить пропущенные местоимения в текст. Определение способов образования неопределенных местоимений. Подбор однокоренных слов к словам с непроверяемыми орфограммами. Распознавать отрицательные местоимения. Определение способа образования отрицательных местоимений. Составление словосочетаний и предложений с местоимениями. Обозначение условий выбора не и ни и слитного и раздельного написания в отрицательных местоимениях. Распознавать притяжательные местоимения. Склонение притяжательных местоимений, определение их разряда. Замена существительных местоимениями в предложении. Устранение недочётов в употреблении притяжательных местоимений.

Распознавать определительные местоимения, определять их синтаксическую роль в предложениях. Анализ таблицы. Склонение словосочетаний с определительными

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | местоимениями.  Выполнение устного и письменного морфологического разбора местоимения. |
| 2.8 | Морфология. Глагол.  Правописание: орфография и пунктуация. Орфография. | 25 | Анализ данных в учебнике материалов к сочинению по рисунку и его устное описание. Наблюдение и запись увиденного в форме материалов к сочинению. Написание сочинения-рассказа на заданную тему.  Распознавать переходность и |

непереходность глаголов. Составление анализ словосочетаний с переходными и непереходными глаголами. Составление схемы предложения. Исправление ошибок в употреблении глаголов. Запись слов на тему «Стройка» и составление с ними предложений. Создание сочинения-рассказа по сюжетному рисунку в устной форме. Распознавать разноспрягаемые глаголы. Указывать время, лицо, число разноспрягаемых глаголов в предложении. Спрягать изученные глаголы. Анализ таблицы. Составление и запись диалога на заданную тему. Анализ значений слов. Определение наклонений глаголов. Распознавать глаголы в изъявительном наклонении. Определение вида, времени у глаголов в изъявительном наклонении. Анализ текста.

Правильно употреблять наклонения глаголов в речи. Выражение просьбы, используя разные наклонения. Анализ стихотворения. Замена в тексте неопределённой формы глагола (инфинитива) формой повелительного наклонения. Обозначение вида и наклонения глаголов в тексте. Составление текста на заданную тему. Изменение наклонений глаголов. Составление рецепта. Написание контрольного словарного диктанта.

Распознавать безличные глаголы. Употреблять безличные глаголы в настоящем, прошедшем и будущем времени. Составление предложений с безличными глаголами. Выполнение устного и письменного морфологического разбора глагола. Анализ вступления и заключительной части рассказа на основе услышанного. Написание сочинения на основе услышанного от старших.

Воспроизводить прочитанный художественный текст в письменной форме; способность сохранять логичность, связность, соответствие заданной теме при изложении выбранных материалов исходного текста; соблюдать в процессе письменного пересказа основные нормы русского литературного языка и правила правописаний

Анализ текстов, содержащих описания помещений.

Анализ данных в учебнике материалов к

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | сочинению по картине и её устное описание. Наблюдение и запись увиденного в форме материалов к сочинению. Написание сочинения. Воспроизводить прочитанный художественный текст в письменной форме; способность сохранять логичность, связность, соответствие заданной теме при изложении выбранных материалов исходного текста; соблюдать в процессе письменного пересказа основные нормы русского литературного языка и правила правописания. |
| 2.9 | Повторение и систематизация изученного в 6 классе | 12 | Повторение содержания изученных пунктуационных правил и алгоритмов их использования. Расстановка знаков препинания в текстах упражнений. Написание сочинения на заданную тему. Выполнение теста. Воспроизводить прочитанный художественный текст в письменной форме; способность сохранять логичность, связность, соответствие заданной теме при изложении выбранных материалов исходного текста; соблюдать в процессе письменного пересказа основные нормы русского литературного языка и правила правописания.  Систематизация знаний о синтаксисе как разделе науки о языке. Работа с текстом. |
|  | Итого | 204 |  |

7 класс (170 ч.)

* на изучение раздела «Речь. Речевая деятельность» 26 часов.
* на изучение раздела « Общие сведения о языке. Основные разделы науки о языке» 144 часа.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тематическое | Кол-во | Основные виды учебной деятельности |
|  | планирование | часов |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Речь.  Речевая деятельность. Развитие связной речи. | 26 | Различать формы речи, основные особенности разговорной речи, функциональных стилей. Определять основные жанры разговорной речи (рассказ, беседа, спор); научного стиля и устной научной речи (отзыв, выступление, тезисы, доклад, дискуссия, реферат, статья, рецензия); публицистического стиля устной публичной речи (выступление, обсуждение, статья, интервью, очерк); официально-делового стиля. Оценивать чужую письменную речь; высказывать и обосновывать свою точку зрения; создавать письменный текст. Создавать сочинение-рассказ по данному сюжету; сочинение-описание действия; сочинение по картине; сочинение- рассуждение.  Воспроизводить прочитанный художественный текст в письменной форме; способность сохранять логичность, связность, соответствие заданной теме при изложении выбранных материалов исходного текста.  Создавать на основе прослушанного текста изложение текста с описанием действия; подробное изложение; выборочное изложение по художественному тексту. |
| 2 | Общие сведения о языке. Основные разделы науки о языке. | 144 |  |
| 2.1 | Ведение. Русский язык как развивающееся явление | 2 | Оценивать чужую письменную речь; высказывать и обосновывать свою точку зрения; создавать письменный текст, соблюдая нормы его построения, свободно, правильно излагая свои мысли; соблюдать в процессе создания текста основные нормы русского литературного языка и правила правописания. |

Соблюдать в практике письменного общения изученное орфографическое правило; извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; пользоваться орфографическим словарём.

Воспроизводить прочитанный художественный текст в полном виде в письменной форме; создавать письменный текст, соблюдая нормы его построения, свободно, правильно излагая свои мысли; соблюдать в процессе пересказа исходного текста основные нормы русского литературного языка и правила правописания.

Активизация знаний в области лексики и фразеологии.

Активизация знаний в области фонетики и орфоэпии. Выполнение фонетического разбора слов. Устранение нарушения произносительных норм в словах. Деление слов на группы в зависимости от орфограмм.

Активизация знаний в области морфемики. Выполнение морфемного разбора слов. Работа с таблицами. Анализ стихотворения. Работа с текстами (выделение основной мысли текста, ответы на вопросы по тексту). Графическое выделение и объяснение орфограмм в приставках и корнях слов. Активизация знаний в области морфологии. Выполнение морфологического разбора слов. Определение типа и стиля текста, его основной мысли.

классе

Соблюдать в практике письменного общения изученные орфографические правила; адекватно понимать информацию письменного сообщения; строить рассуждение; обосновывать свою точку зрения; определять успешность своей работы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.3 | Морфология. Причастие Правописание: орфография и пунктуация. | 33 | Активизация знаний о глаголе как о части речи. Выполнение морфологического разбора глагола. Определение вида, спряжения глаголов при выполнении упражнений. Определение способа образования глаголов. Объяснение условий выбора гласных в окончаниях и в корнях с чередованием в глаголах. Составление сложного плана сообщения. Анализ роли глаголов в текстах. Подбор однокоренных глаголов к словам. Извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; соблюдать в практике письменного общения изученные правила. Соблюдать в практике письменного общения изученные пунктуационное правило; извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; пользоваться орфографическим словарём.  Делать устный и письменный морфологический разбор причастий. |
| 2.4 | Морфология. Деепри частие. Правописание: орфография и пунктуация. | 11 | Извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; соблюдать в практике письменного общения изученные орфографические и пунктуационные правила. Делать устный и письменный морфологический разбор деепричастий. Адекватно понимать информацию письменного сообщения; строить рассуждение; обосновывать свою точку зрения; определять успешность своей работы. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.5 | Морфология. Наречие. Правописание: орфография и пунктуация. | 23 | Извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; соблюдать в практике письменного общения изученное правило, определять смысловые группы наречий, определять степень сравнения, образовывать степени сравнения наречий на -о/-е. Воспроизводить прочитанный художественный текст в письменной форме; создавать письменный текст, соблюдая нормы его построения, свободно, правильно излагая свои мысли; соблюдать в процессе пересказа исходного текста основные нормы русского литературного языка и правила правописания. Систематизировать и структурировать материал.  Оценивать чужую письменную речь; высказывать и обосновывать свою точку зрения; создавать письменный текст, соблюдая нормы его построения, свободно, правильно излагая сои мысли; соблюдать в процессе создания текста основные нормы русского литературного языка и правила правописания.  Адекватно понимать информацию письменного сообщения; строить рассуждение; обосновывать свою точку зрения; определять успешность своей работы.  Осуществлять самоконтроль. |
| 2.6 | Категория состояния | 3 | Извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; соблюдать в практике письменного общения изученное правило, делать морфологический разбор, пользуясь алгоритмом |
| 2.7 | Служебные части речи | 1 | Извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; соблюдать в практике письменного общения изученное правило. |
| 2.8 | Предлог. Правописание: орфография и пунктуация. Орфография. | 12 | Отличать предлог от других служебных частей речи. Находить предлоги в тексте. Различать простые и составные предлоги Определять непроизводные и производные предлоги.  Извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; соблюдать в практике письменного общения изученное правило, создавать собственное высказывание. Производить морфологический разбор предлога. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.9 | Союз.  Правописание: орфография и пунктуация. Орфография. | 13 | Отличать союз от других служебных частей речи. Находить союзы в тексте. Различать простые и составные союзы, сочинительные и подчинительные. Определять знаки препинания между простыми предложениями в союзном сложном предложении. Извлекать информацию из текстов в группе, содержащих теоретические сведения; соблюдать в практике письменного общения изученное правило, различать группы сочинительных и подчинительных союзов Производить морфологический разбор союзов, пользуясь алгоритмом. |
| 2.10 | Частица. Правописание: орфография и пунктуация. Орфография. | 13 | Отличать частицы от других служебных частей речи. Находить частицы в тексте. Различать частицы по разрядам. Выявлять текстообразующую роль частиц. Производить морфологический разбор частицы по алгоритму Соблюдать в практике письменного общения изученное орфографическое правило; извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; пользоваться орфографическим словарём.  Совершенствовать орфографические навыки по теме «Частицы». |
| 2.11 | Междометие.  Звукоподражательные  слова.  Правописание: орфография и пунктуация. Орфография. Пунктуация. | 4 | Находить междометие в тексте. Отличать междометия от служебных и самостоятельных слов. Извлекать в паре и в группе информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; соблюдать в практике письменного общения изученные орфографические и пунктуационные правила, пользоваться орфографическим словарём.  Воспроизводить прочитанный художественный текст в полном виде в письменной форме; создавать письменный текст, соблюдая нормы его построения, свободно, правильно излагая свои мысли; соблюдать в процессе пересказа исходного текста основные нормы русского литературного языка и правила правописания. |
| 2.12 | Повторение изученного в 7 классе | 16 | Соблюдать в практике письменного общения изученные орфографические правила; адекватно понимать информацию письменного сообщения; строить рассуждение; обосновывать свою точку зрения; определять успешность своей |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | работы |
|  | Итого | 170ч. |  |

8 класс (102 ч.)

На освоение раздела «Речь. Речевая деятельность» -12 ч.

На освоение раздела «Общие сведения о языке. Основные разделы науки о языке» -90 ч.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тематическое планирование | Кол-во часов | Основные виды учебной деятельности |
| 1 | Речь.  Речевая деятельность | 12 | Создавать письменный текст, соблюдая нормы его построения, свободно, правильно излагая свои мысли; соблюдать в процессе создания текста основные нормы русского литературного языка и правила.  Воспроизводить прочитанный художественный текст в письменной форме; создавать письменный текст, соблюдая нормы его построения, свободно, правильно излагая свои мысли; соблюдать в процессе пересказа исходного текста основные нормы русского литературного языка.  Различать основные жанры публицистического стиля. Создавать сочинения различных жанров. Воспроизводить прослушанный текст как изложение (подробное, с элементами сочинения и.т.д.) |
| 2 | Общие сведения о языке. | 90 |  |
| 2.1 | Общие сведения о языке Русский язык в современном мире | 1 | Определять особенности функционирования русского языка в современном мире.  Выявлять историческое развитие русского язык.  Строить рассуждение, аргументировать своё мнение; извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; пользоваться словарём. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.2 | Повторение изученного в 5 -7 классах | 8 | Соблюдать в практике письменного общения изученные орфографические правила; адекватно понимать информацию письменного сообщения; строить рассуждение; обосновывать свою точку зрения; определять успешность своей работы.  Активизация знаний в области фонетики и орфоэпии. Выполнение фонетического разбора слов. Устранение нарушения произносительных норм в словах. Деление слов на группы в зависимости от орфограмм.  Активизация знаний в области морфемики. Выполнение морфемного разбора слов. Работа с таблицами. Работа с текстами (выделение основной мысли текста, ответы на вопросы по тексту). Графическое выделение и объяснение орфограмм в приставках и корнях слов, суффиксах и окончаниях  Активизация знаний в области лексики и фразеологии.  Активизация знаний в области морфологии. Выполнение морфологического разбора слов. Определение типа и стиля текста, его основной мысли. |
| 2.3 | Синтаксис. Словосочетание Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация. | 7 | Выявлять в тексте, предложении словосочетания. Находить различие между словосочетанием и предложением. Определять связь слов в словосочетании. Производить синтаксический разбор словосочетаний.  Соблюдать в практике письменного общения изученное правило; извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; разбирать словосочетания |
| 2.4 | Простое предложение Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация | 2 | Простое предложение Различать простые и сложные предложения, двусоставные и односоставные,  распространенные и нераспространенные. Находить грамматическую (предикативную) основу предложения. Извлекать в паре и в группе информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; соблюдать в практике письменного общения изученное правило, выразительно читать предложения в соответствии с интонацией. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.5 | Двусоставные предложения. Главные члены предложения. Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация. | 9 | Определять отличие подлежащего от сказуемого.  Определять способы выражения подлежащего.  Выявлять особенности глагольного сказуемого.  Выявлять особенности именного сказуемого.  Находить синтаксические синонимы главных членов предложения. Определять знаки препинания в конце предложения, в простом и сложном предложениях.  Соблюдать в практике письменного общения изученное пунктуационное правило; извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; находить сказуемое в предложении, определять его вид, находить главные члены предложения, ставить знаки препинания при них. |
| 2.6 | Второстепенные члены предложений Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация | 8 | Определять роль второстепенных членов предложения.  Находить прямое и косвенное дополнение. Выявлять в тексте определение; несогласованное определение; приложение как разновидность определения.  Производить синтаксический разбор двусоставного предложения. Совершенствовать навыки постановки знаков препинания в конце предложения, в простом и в сложном. Находить приложение в предложении, определять его вид. Находить обстоятельства в простом и сложном предложениях. Извлекать в паре и в группе информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; соблюдать в практике письменного общения изученное пунктуационное правило. |
| 2.7 | Односоставное предложение. Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация | 9 | Соблюдать в практике письменного общения правило; извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; находить подлежащее и сказуемое в предложении, определять вид односоставного предложения, составлять письменные односоставные высказывания. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.8 | Однородные члены предложения Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация. | 9 | Оценивать чужую письменную речь; высказывать и обосновывать свою точку зрения; создавать письменный текст, соблюдая нормы его построения, свободно, правильно излагая свои мысли; соблюдать в процессе создания текста основные нормы русского литературного языка и правила правописания. Соблюдать в практике письменного общения пунктуационное правило; извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; делать синтаксический и пунктуационный разбор простого осложнённого предложения, составлять схемы. |
| 2.9 | Обособленные члены предложения Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация. | 14 | Извлекать в паре и в группе информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; соблюдать в практике письменного общения изученное пунктуационное правило, составлять схемы. Производить синтаксический и пунктуационный разбор простого осложнённого предложения. |
| 2.10 | Слова, грамматически не связанные с членами предложения Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация. | 9 | Находить в тексте обособленные члены предложения.  Различать обособленные члены предложения.  Совершенствовать постановку знаков препинания при обособленных членах предложения.  Извлекать в паре и в группе информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; соблюдать в практике письменного общения изученное пунктуационное правило; составлять схемы. |
| 2.11 | Синтаксические конструкции с чужой речью.  Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация. | 8 | Отличать прямую речь от других синтаксических конструкций. Извлекать в паре и в группе информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; соблюдать в практике письменного общения изученное правило. Правильно отвечать на контрольные вопросы и выполнять задания по изученному разделу. Пунктуационная работа с текстом.  Оценивать чужую письменную речь; высказывать и обосновывать свою точку зрения; создавать письменный текст, соблюдая нормы его построения, свободно, правильно излагая свои мысли; соблюдать в процессе создания текста основные нормы русского литературного языка и правила правописания. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.12 | Повторение и систематизация изученного в 8 классе | 6 | Соблюдать в практике письменного общения пунктуационное правило; извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; составлять схемы. |
|  | Итого | 102 |  |

9 класс (102ч.)

На освоение раздела «Речь. Речевая деятельность» - 13ч.

На освоение раздела «Общие сведения о языке. Основные разделы науки о языке» -55ч.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тематическое планирование | Кол-во часов | Основные виды учебной деятельности |
| 1 | Речь.  Речевая деятельность | 13 | Соблюдать в практике письменного общения изученные пунктуационные правила; адекватно понимать информацию письменного сообщения; строить рассуждение; обосновывать свою точку зрения; определять успешность своей работы.  Воспроизводить прочитанный художественный текст в полном виде в письменной форме; создавать письменный текст, соблюдая нормы его построения, свободно, правильно излагая свои мысли; соблюдать в процессе пересказа исходного текста основные нормы русского литературного языка и правила правописания.  Готовиться к творческому заданию ОГЭ. |
| 2 | Общие сведения о языке. Основные разделы науки о языке | 55 |  |
| 2.1 | Общие сведения о языке | 1 | Выявлять взаимосвязь языка и культуры. Находить отражение в языке культуры историю народа. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Определять особенности взаимообогащения языков народов России. Строить рассуждение, аргументировать своё мнение; извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; пользоваться словарём.  Находить языковые особенности художественного текста, основные изобразительно-выразительные средства русского языка и речи, их использование в речи (метафора, эпитет, сравнение, гипербола, олицетворение и другие). |
| 2.2 | Повторение изученного в 5-8 классах | 3 | Оценивать чужую письменную речь; высказывать и обосновывать свою точку зрения; создавать письменный текст, соблюдая нормы его построения, свободно, правильно излагая свои мысли; соблюдать в процессе создания текста основные нормы русского литературного языка и правила правописания. |
| 2.3. | Сложное предложение Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация. | 3 | Отличать союзные и бессоюзные сложные предложения.  Выявлять типы сложных предложений. Определять синтаксические средства выражения.  Находить в тексте сложные предложения с различными видами связи отношений между частями.  Соблюдать в практике письменного общения пунктуационное правило; извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; составлять схемы. |
| 2.4 | Сложносочиненные предложения Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация. | 6 | Соблюдать в практике письменного общения пунктуационное правило; извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; составлять схемы.  Находить в тексте сложносочиненные предложения. Выделять особенности сложносочиненных предложений. Находить в тексте сложносочиненные предложения с разными союзами. Выявлять основные синтаксические нормы современного русского литературного языка. Совершенствовать навыки постановки знаков препинания. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.5. | Основные группы  сложноподчиненных  предложений  Правописание:  орфография и пунктуация.  Пунктуация. | 16 | Различать виды придаточных предложений. Выявлять типичные речевые сферы применения сложноподчиненных предложений. Определять синтаксические синонимы сложноподчиненных предложений, их текстообразующую роль. Соблюдать в практике письменного общения пунктуационное правило; извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; составлять схемы, различать главную и придаточную часть в предложении, задавать вопрос от главной части к зависимой.  Производить синтаксический и пунктуационный разбор сложноподчиненного предложения. |
| 2.6 | Бессоюзное сложное предложение Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация. | 8 | Находить в тексте бессоюзные сложные предложения. Определять смысловые взаимоотношения между частями бессоюзного сложного предложения. Извлекать в паре и в группе информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; соблюдать в практике письменного общения пунктуационное правило, составлять схемы. Синтаксический и пунктуационный разбор бессоюзного сложного предложения. Производить синтаксический и пунктуационный разбор бессоюзного сложного предложения. |
| 2.7. | Сложные предложения с разными видами связи. Правописание: орфография и пунктуация. Пунктуация. | 5 | Соблюдать в практике письменного общения пунктуационное правило; извлекать информацию из текстов, содержащих теоретические сведения; составлять схемы. Соблюдать нормы построения сложносочиненного предложения; нормы построения сложноподчиненного предложения; место придаточного определительного в сложноподчиненном предложении; построение сложноподчиненного предложения с придаточными, нормы построения предложений с прямой и косвенной речью (цитирование в предложении с косвенной). |
| 2.8. | Повторение и систематизация изученного в 5-9 классах | 13 | Соблюдать в практике письменного общения изученные орфографические и пунктуационные правила. Правильно излагать свои мысли; соблюдать в процессе создания текста основные нормы русского литературного языка и правила правописания |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Итого | 68 |  |

МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ Учебно-методический комплекс:

1. Ладыженская Т.А., Баранов М.Т., Тростенцова Л.А. и др. Русский язык. 5 класс: общеобразовательных учреждений. М.: Просвещение
2. Ладыженская Т.А., Баранов М.Т., Тростенцова Л.А. и др. Русский язык. 6 класс: общеобразовательных учреждений. М.: Просвещение
3. Ладыженская Т.А., Баранов М.Т., Тростенцова Л.А. и др. Русский язык. 7 класс: общеобразовательных учреждений. М.: Просвещение
4. Ладыженская Т.А., Баранов М.Т., Тростенцова Л.А. и др. Русский язык. 8 класс: общеобразовательных учреждений. М.: Просвещение

Учебник для

Учебник для

Учебник для

Учебник для

Учебник для

1. Ладыженская Т.А., Баранов М.Т., Тростенцова Л.А. и др. Русский язык. 9 класс: общеобразовательных учреждений. М.: Просвещение

Электронные образовательные ресурсы. Образовательные порталы

<http://www.edu.ru> - Образовательный портал «Российской образование»

<http://www.school.edu.ru> - Национальный портал «Российский общеобразовательный портал»

<http://www.ict.edu.ru> - специализированный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании

<http://www.valeo.edu.ru/data/index.php> - Специализированный портал «Здоровье и образование» <http://www.gramota.ru> - Справочно-информационный портал «Грамота.т» <http://www.ucheba.ru> - Образовательный портал «УЧЕБА»

<http://www.alledu.ru> - "Все образование в интернет". Образовательный информационный портал.

<http://www.college.ru> - первый в России образовательный интернет-портал, включающий обучение школьников.

Ресурсы для дистанционных форм обучения

Виртуальная школа Кирилла и Мифодия - <http://www.vschool.km.ru> Образовательный сайт Teachpro.ru - <http://www.teachpro.ru> Обучающие сетевые олимпиады - <http://www.ozo.rcsz.ru> Открытый колледж - [http://www.college.ru](http://www.college.ru/)

ФИПИ - Государственная итоговая аттестация выпускников 9-х классов в новой форме - [http://www.fipi.ru.](http://www.fipi.ru/)

Методическая лаборатория русского языка и литературы МИОО - Итоговая аттестация в 9 классе - [http://www.ruslit.metodist.ru.](http://www.ruslit.metodist.ru/)

Материально-техническое обеспечение

Компьютер.

Мультимедийный проектор. Экспозиционный экран. Аудиторная доска

Стенд для размещения творческих работ учащихся. Стол учительский с тумбой.

Ученические столы 2-местные с комплектом стульев.

Приложение.

Критерии оценивания

1. Оценка устных ответов учащихся

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний учащихся по русскому языку. Развёрнутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями, учитывать: 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа.

Отметка "5" ставится, если ученик: 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. Отметка "4" ставится, если ученик даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка "3" ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Отметка "2" ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом. Отметка ("5", "4", "3") может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

2. Оценка диктантов

Диктант - одна из основных форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности.

Для диктантов целесообразно использовать связные тексты, которые должны отвечать нормам современного литературного языка, быть доступными по содержанию учащимся данного класса.

Объём диктанта устанавливается: для 5 класса - 90-100 слов, для 6 класса - 100-110 слов, для 7 - 110-120, для 8 - 120-150, для 9 класса - 150-170 слов. (При подсчёте слов учитываются как самостоятельные, так и служебные слова). К о н т р о л ь н ы й с л о в а р н ы й д и к т а н т проверят усвоение слов с непроверяемыми и труднопроверяемыми орфограммами. Он может состоять из следующего количества слов: для 5 класса - 15-20, для 6 класса - 20-25, для 7 класса - 25-30, для 8 класса - 30-35, для 9 класса - 35-40.

Диктант, имеющий целью проверку подготовки учащихся по определенной теме, должен включать основные орфограммы или пунктограммы этой темы, а также обеспечивать выявление прочности ранее приобретенных навыков. И т о г о в ы е

д и к т а н т ы, проводимые в конце четверти и года, проверяют подготовку учащихся, как правило, по всем изученным темам.

Для к о н т р о л ь н ы х д и к т а н т о в следует подбирать такие тексты, в которых изучаемые в данной теме орфограммы и пунктограммы были бы представлены 2-3 случаями. Из изученных ранее орфограмм и пунктограмм включаются основные, они должны быть представлены 1-3 случаями. В целом количество проверяемых орфограмм и пунктограмм не должно превышать в 5 классе - 12 различных орфограмм и 2-3 пунктограмм, в 6 классе - 16 различных орфограмм и 3-4 пунктограмм, в 7 классе - 20 различных орфограмм и 4-5 пунктограмм, в 8 классе - 24 различных орфограмм и 10 пунктограмм, в 9 классе - 24 различных орфограмм и 15 пунктограмм. В текст контрольных диктантов могут включаться только те вновь изученные орфограммы, которые в достаточной мере закреплялись (не менее чем на двух-трёх предыдущих уроках).

В диктантах должно быть: в 5 классе - не более 5 слов, в 6-7 классах - не более 7 слов, в 8-9 классах - не более 10 различных слов с непроверяемыми и труднопроверяемыми написаниями, правописанию которых ученики специально обучались. До конца первой четверти (а в 5 классе - до конца первого полугодия) сохраняется объём текста, рекомендованный для предыдущего класса.

При оценке диктанта исправляются, но не учитываются орфографические и пунктуационные ошибки:

1. в переносе слов;
2. на правила, которые не включены в школьную программу;
3. на еще не изученные правила;
4. в словах с непроверяемыми написаниями, над которыми не проводилась специальная работа;
5. в передаче авторской пунктуации.

Исправляются, но не учитываются описки, неправильные написания, искажающие звуковой облик слова, например: "рапотает" (вместоработает), "дулпо" (вместо дупло), "мемля" (вместо земля).

При оценке диктантов важно также учитывать характер ошибки. Среди ошибок следует выделять негрубые, т.е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчёте ошибок две негрубые считаются за одну. К негрубым относятся ошибки:

* 1. в исключениях из правил;
  2. в написании большой буквы в составных собственных наименованиях;
  3. в случаях слитного и раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами;
  4. в случаях слитного и раздельного написания не с прилагательными и причастиями, выступающими в роли сказуемого;
  5. в написании ы и и после приставок;
  6. в случаях трудного различия не и ни (Куда он только не обращался! Куда он ни обращался, никто не мог дать ему ответ. Никто иной не ...; не кто иной, как; ничто иное не, не что иное, как и др.);
  7. в собственных именах нерусского происхождения;
  8. в случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой;
  9. в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности.

Необходимо учитывать также повторяемость и однотипность ошибок.

Если ошибка повторяется в одном и том же слове или в корне одно-коренных слов, то она

считается за одну ошибку.

Однотипными считаются ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (в армии, в роще; колют, борются) и фонетических (пирожок, сверчок) особенностях данного слова. Не считаются однотипными ошибки на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое (однокоренное) слово или его форму (вода - воды, плоты - плот, грустный - грустить, резкий - резок).

Первые три однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

П р и м е ч а н и е. Если в одном слове с непроверяемыми орфограммами допущены 2 ошибки и более, то все они считаются за одну ошибку. Диктант оценивается одной отметкой.

О т м е т к а "5" выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической, 1 негрубой пунктуационной или 1 негрубой грамматической ошибки.

О т м е т к а "4" выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок. Отметка "4" может выставляться при трёх орфографических ошибках, если среди них есть однотипные. Также допускаются 2 грамматические ошибки.

О т м е т к а "3" выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. В 5 классе допускается выставление отметки "3" за диктант при 5 орфографических и 4 пунктуационных ошибках. Отметка "3" может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки. Допускается до 4 грамматических ошибок.

О т м е т к а "2" выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок. Кроме этого, допущено более 4 грамматических ошибок. При большем количестве ошибок диктант оценивается б а л л о м "1" . В контрольной работе, состоящей из диктанта и дополнительного (фонетического, лексического, орфографического, грамматического) задания, выставляются две оценки за каждый вид работы.

При оценке выполнения дополнительных заданий рекомендуется руководствоваться следующим:

О т м е т к а "5" ставится, если ученик выполнил все задания верно. О т м е т к а "4" ставится, если ученик выполнил правильно не менее 3/4 заданий. О т м е т к а "3" ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.

О т м е т к а "2" ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий. О т м е т к а "1" ставится, если ученик не выполнил ни одного задания. П р и м е ч а н и е. Орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки, допущенные при выполнении дополнительных заданий, учитываются при выведении отметки за диктант.

При оценке контрольного с л о в а р н о г о диктанта рекомендуется руководствоваться следующим:

О т м е т к а "5" ставится за диктант, в котором нет ошибок. О т м е т к а "4" ставится за диктант, в котором ученик допустил 1 -2 ошибки. О т м е т к а "3" ставится за диктант, в котором допущено 3-4 ошибки. О т м е т к а "2" ставится за диктант, в котором допущено до 7 ошибок. При большем количестве ошибок диктант оценивается б а л л о м "1".

Обстоятельства, которые необходимо учитывать при проверке и оценке диктанта

1. Неверные написания не считаются ошибками. Они исправляются, но не влияют на снижение оценки. К неверным написаниям относятся:

* описка (искажение звукобуквенного состава слова: чапля вместо цапля);
* ошибка на правило, не изучаемое в школе;
* ошибка в переносе слова;
* ошибка в авторском написании (в том числе и пунктуационная);
* ошибка в слове с непроверяемым написанием, над которым не проводилась специальная работа.
  1. Характер допущенной учеником ошибки (грубая или негрубая). К негрубым орфографическим относятся ошибки:
* в исключениях из правил;
* в выборе прописной или строчной буквы в составных собственных наименованиях;
* в случаях слитного или раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами;
* в случаях раздельного и слитного написания не с прилагательными и причастиями в роли сказуемого;
* в написании ы и и после приставок;
* в случаях трудного различения не и ни;
* в собственных именах нерусского происхождения. К негрубым пунктуационным относятся ошибки:
* в случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой;
* в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности;
* при применении правил, уточняющих или ограничивающих действие основного правила (пунктуация при общем второстепенном члене или общем вводном слое, на стыке союзов).

При подсчете ошибок две негрубые ошибки принимаются за одну грубую; одна негрубая ошибка не позволяет снизить оценку на балл. На полях тетради ставится помета: негруб, или 1/2, т.е. пол-ошибки.

1. Повторяющиеся и однотипные ошибки.

Повторяющиеся - это ошибки в одном и том же слове или морфеме, на одно и то же правило (например: выращенный, возраст), а в пунктуации, например, выделение или невыделение причастных оборотов в одинаковой позиции. Такие ошибки замечаются, исправляются, однако три такие ошибки считаются за одну. Однотипные - это ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (в армие, в рощи; колятся, борятся) и фонетических (пирожек, сверчек) особенностях данного слова. Первые три однотипных ошибки принято считать за одну, каждая последующая - как самостоятельная. Нельзя считать однотипной ошибкой написание, которое проверяется опорным словом: безударные гласные, сомнительные и непроизносимые согласные, падежные окончания в разных формах и некоторые другие. Если в одном слове с непроверяемыми орфограммами (типа привилегия, интеллигенция) допущены две и более ошибок, то все они считаются за одну

3. Оценка сочинений и изложений

С о ч и н е н и я и и з л о ж е н и я - основные формы проверки умения правильно и последовательно излагать мысли, уровня речевой подготовки учащихся. Сочинения и изложения в 5-9 классах проводятся в соответствии с требованиями раздела программы "Развитие навыков связной речи".

Примерный объем текста для подробного изложения: в 5 классе - 100-150 слов, в 6 классе - 150-200, в 7 классе - 200-250, в 8 классе - 250-350, в 9 классе - 350-450 слов. Объём текстов итоговых контрольных подробных изложений в 8-9 классах может быть увеличен на 50 слов в связи с тем, что на таких уроках не проводится подготовительная работа.

С помощью сочинений и изложений проверяются: 1) умение раскрывать тему; 2) умение использовать языковые средства в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания; 3) соблюдение языковых норм и правил правописания.

Любое сочинение и изложение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление (соблюдение языковых норм и правил выбора

стилистических средств), вторая - за соблюдение орфографических, пунктуационных норм и грамматических ошибок.

Обе отметки считаются отметками по русскому языку, за исключением случаев, когда проводится работа, проверяющая знания учащихся по литературе. В этом случае первая отметка (за содержание и речь) считается отметкой по литературе. Содержание сочинения и изложения оценивается по следующим критериям:

* соответствие работы ученика теме и основной мысли;
* полнота раскрытия темы;
* правильность фактического материала;
* последовательность изложения.

При оценке речевого оформления сочинений и изложений учитывается: разнообразие словаря и грамматического строя речи, стилевое единство и выразительность речи, число языковых ошибок и стилистических недочетов.

Орфографическая и пунктуационная грамотность оценивается по числу допущенных учеником ошибок (см. Нормативы для оценки контрольных диктантов).

Содержание и речевое оформление оценивается по следующим нормативам:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оце нка | Основные критерии оценки | |
|  | Содержание и речь | Грамотность |
| 1 | 2 | 3 |
| «5» | 1. Содержание работы полностью соответствует теме. 2. Фактические ошибки отсутствуют; в изложении сохранено не менее 70% исходного текста. 3. Содержание работы излагается последовательно. 4. Текст отличается богатством лексики, точностью употребления слов, разнообразием синтаксических конструкций. 5. Достигнуты стилевое единство и выразительность текста.   6. Допускается 1 недочет в содержании и 1 -2 речевых недочета | Допускается 1 негрубая орфографическая или 1 пунктуационная или 1 грамматическая ошибка |
| «4» | 1. Содержание работы в основном соответствует теме, имеются незначительные отклонения от темы. 2. Содержание изложения в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности; при этом в работе сохранено не менее 70% исходного текста. 3. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей. 4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен. 5. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью. 6. Допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3-4 речевых недочетов | Допускаются: • 2 орфографические +   1. пунктуационные + 2. грамматические ошибки;  * 1 орфографическая + 3 пунктуационные +   1. грамматические ошибки; * 0 орфографических +  1. пунктуационные +   3 грамматические ошибки. В любом случае количество грамматических ошибок не должно превышать трех, а орфографических - двух, однако, если из трех орфографических ошибок одна является негрубой, то допускается выставление отметки «4» |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «3» | 1. Имеются существенные отклонения от заявленной темы. 2. Работа достоверна в основном своем содержании, но в ней допущены 3-4 фактические ошибки. Объем изложения составляет менее 70% исходного текста. 3. Допущено нарушение последовательности изложения. 4. Лексика бедна, употребляемые синтаксические конструкции однообразны. 5. Встречается неправильное употребление слов.    1. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна.    2. Допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов | Допускаются: • 0 орфографических + 5-7 пунктуационных (с учетом повторяющихся и негрубых); • 1 орфографическая + 4-7 пунктуационных + 4 грамматические ошибки; • 2 орфографические + 3-6 пунктуационных + 4 грамматические ошибки; • 3 орфографические + 5 пунктуационных + 4 грамматические ошибки; • 4 орфографические + 4 пунктуационные + 4 грамматические ошибки |
| «2» | 1. Работа не соответствует заявленной теме. 2. Допущено много фактических неточностей; объем изложения составляет менее 50% исходного текста.   1. Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними. Текст сочинения (изложения) не соответствует заявленному плану. 2. Лексика крайне бедна, авторские образные выражения и обороты речи почти отсутствуют. Работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между частями, часты случаи неправильного употребления слов. 3. Нарушено стилевое единство текста. 4. Допущено 6 недочетов в содержании и до 7 речевых недочетов. | Допускаются: - 5 и более грубых орфографических ошибок независимо от количества пунктуационных;  8 и более пунктуационных ошибок (с учетом повторяющихся и негрубых) независимо от количества орфографических.  Общее количество орфографических и пунктуационных ошибок более 8 при наличии более 5 грамматических. |
| «1» | Допущено более 6 недочетов в содержании и более 7 речевых недочетов. | Имеется по 7 и более орфографических, пунктуационных и грамматических ошибок |

Данные нормы оценок даны для среднего объема сочинения в 4-5 страниц.

При оценке сочинения учитывается самостоятельность, оригинальность замысла

ученического сочинения, уровень его композиционного и речевого оформления. Наличие

оригинального замысла, его хорошая реализация позволяют повысить оценку на 1 балл.

Отличная отметка не выставляется при наличии более 3 исправлений.

При наличии в тексте более 5 поправок (исправлений неверного написания на верное)

оценка снижается на 1 балл.

Если объем сочинения в полтора -два раза больше указанного в настоящих «Нормах оценки...», при оценке работ следует исходить из нормативов, увеличенных для отметки «4»на , а для отметки «3» на две единицы. Например, при оценке грамотности «4» ставится при 3 орфографических, 2 пунктуационных и 2 грамматических ошибках или при соотношениях: 2-3-2; 2-2-3; «3» ставится при соотношениях: 6-4-4; 4-6-4 ; 4-4-6. При выставлении оценки «5» превышение объема сочинения не принимается во внимание. Первая оценка ( за содержание и речь) не может быть положительной , если не раскрыта тема высказывания, хотя по остальным показателям оно написано удовлетворительно.

Ошибки и недочеты в сочинениях и изложениях

Следует различать понятия «ошибка» и «недочет». Ошибка - это нарушение требований к правильности речи, нарушение норм литературного языка. О ней мы говорим «так сказать

нельзя». Недочет - это нарушение рекомендаций, связанных с понятием хорошей, коммуникативно-целесообразной речи. Ошибку мы оцениваем с позиции «это неправильно», недочет - с позиции «это хуже, чем могло бы быть сказано или написано». Другими словами, недочет - это скорее не ошибка, а некоторая шероховатость речи. Речевые недочеты свидетельствуют о том, что школьник не научился подчинять отбор слов и выражений задаче речи. Выбранные им языковые средства неточно передают мысль или искажают ее, не раскрывают отношения автора к описываемым фактам, не соответствуют стилю изложения. Речевыми недочетами можно считать:

* повторение одного и того же слова;
* однообразие словарных конструкций;
* неудачный порядок слов;
* различного рода стилевые смешения.

Ошибки в содержании сочинений и изложений

Ошибки в содержании сочинения или изложения показывают, что ученик не овладел полностью умением составлять программу высказывания: недостаточно знаком с фактическим материалом по теме высказывания; не умеет отбирать сведения так, чтобы раскрыть заявленную тему; не владеет логикой изложения. Фактические ошибки В изложении:

неточности, искажения текста в обозначении времени, места событий, последовательности действий, причинно-следственных связей. В сочинении:

искажение имевших место событий, неточное воспроизведение источников, имен собственных, мест событий, дат. Логические ошибки

-нарушение последовательности в высказывании;

-отсутствие связи между частями сочинения (изложения) и между предложениями; -неоправданное повторение высказанной ранее мысли; -раздробление одной микротемы другой микротемой;

-несоразмерность частей высказывания или отсутствие необходимых частей; -перестановка частей текста (если она не обусловлена заданием к изложению); -неоправданная подмена лица, от которого ведется повествование. К примеру, повествование ведется сначала от первого, а потом от третьего лица.

Речевые ошибки

К речевым ошибкам относятся ошибки и недочеты в употреблении слов и построении текста. Первые, в свою очередь, делятся на семантические и стилистические. К речевым семантическим ошибкам можно отнести следующие нарушения:

* употребление слова в несвойственном ему значении, например: мокрыми ресницами он шлепал себя по лицу; реки с налипшими на них городами; устав ждать, братик опрокинул подбородок на стол;
* неразличение (смешение) паронимов или синонимов, например: рука болталась, как плетень; учитель не должен потакать прихотям ребенка и идти у него на поводке;
* нарушение лексической сочетаемости, например: Чичиков постепенно покидает город; пули не свистели над ушами;
* употребление лишних слов, например: опустив голову вниз; он впервые познакомился с Таней случайно;
* пропуск, недостаток нужного слова, например: Сережа смирно сидит в кресле, закутанный белой простыней, и терпеливо ждет конца (о стрижке);
* стилистически неоправданное употребление ряда однокоренных слов, например: характерная черта характера; приближался все ближе и ближе;

Стилистические ошибки представляют собой следующие нарушения, которые связаны с требованиями к выразительности речи:

* неоправданное употребление в авторской речи диалектных и просторечных слов, например: У Кити было два парня: Левин и Вронский;
* неуместное употребление эмоционально окрашенных слов и конструкций, особенно в авторской речи, например: Рядом сидит папа (вместо отец) одного из малышей;
* смешение лексики разных исторических эпох;
* употребление штампов.

Речевые ошибки в построении текста:

* бедность и однообразие синтаксических конструкций;
* нарушение видовременной соотнесенности глагольных форм, например: Когда Пугачев выходил из избы и сел в карету, Гринев долго смотрел ему вслед;
* стилистически неоправданное повторение слов;
* неудачное употребление местоимений для связи предложений или частей текста, приводящее к неясности, двусмысленности речи, например: Иванов закинул удочку, и она клюнула;
* неудачный порядок слов. Грамматические ошибки

Грамматические ошибки - это нарушение грамматических норм образования языковых единиц и их структуры.

Анализ грамматических ошибок помогает учителю определить, какими нормами языка (словообразовательными, морфологическими, синтаксическими) не владеет ученик. Разновидности грамматических ошибок

* Словообразовательные, состоящие в неоправданном словосочинительстве или видоизменении слов нормативного языка (например, надсмешка, подчерк, нагинаться, спинжак, беспощадство, публицизм и т.п.). Такие

ошибки нельзя воспринимать как орфографические.

* Морфологические, связанные с ненормативным образованием форм слов и употреблением частей речи (писав свои произведения, не думал, что очутюсь в полной темноте; одни англичанины; спортсмены в каноях; ихний улыбающий ребенок; ложит и т.д.)
* Синтаксические

а) Ошибки в структуре словосочетаний, в согласовании и управлении, например: браконьерам, нарушающих закон; жажда к славе;

б) ошибки в структуре простого предложения:

* нарушение связи между подлежащим и сказуемым, например: солнце села; но не вечно ни юность, ни лето; это было моей единственной книгой в дни войны;
* нарушение границы предложения, например: Собаки напали на след зайца. И стали гонять его по вырубке;
* разрушение ряда однородных членов, например: настоящий учитель верен своему делу и никогда не отступать от своих принципов. Почти все вещи в доме большие: шкафы, двери, а еще грузовик и комбайн;
* ошибки в предложениях с причастными и деепричастными оборотами, например; причалившая лодка к берегу; На картине «Вратарь» изображен мальчик, широко расставив ноги, упершись руками в колени;
* местоименное дублирование одного из членов предложения, чаще подлежащего, например: Кусты, они покрывали берег реки;
* пропуски необходимых слов, например: Владик прибил доску и побежал в волейбол.

в) ошибки в структуре сложного предложения:

* смешение сочинительной и подчинительной связи, например: Когда ветер усиливается, и кроны деревьев шумят под его порывами;
* отрыв придаточного от определяемого слова, например: Сыновья Тараса только что слезли с коней, которые учились в Киевской бурсе;

г) смешение прямой и косвенной речи;

д) разрушение фразеологического оборота без особой стилистической установки, например: терпеть не могу сидеть сложив руки; хохотала как резаная. Грамматические ошибки следует отличать от орфографических. Орфографическая ошибка может быть допущена только на письме, ее нельзя услышать. Грамматическая ошибка не только видима, но и слышима. Простой прием чтения вслух по орфоэпическим правилам помогает разграничить грамматические и орфографические ошибки. К примеру, ошибка в окончании браконьерам, промышляющих в лесах не орфографическая, а грамматическая, так как нарушено согласование, что является грамматической нормой. И, наоборот, в окончании умчался в синею даль ошибка орфографическая, так как вместо юю по правилу написано другое.

4. Оценка обучающих работ

Обучающие работы (различные упражнения и диктанты неконтрольного характера) оцениваются более строго, чем контрольные работы.

При оценке обучающих работ учитывается: 1) степень самостоятельности учащегося; 2) этап обучения; 3) объем работы; 4) четкость, аккуратность, каллиграфическая правильность письма.

Если возможные ошибки были предупреждены в ходе работы, оценки «5» и «4» ставится только в том случае, когда ученик не допустил ошибок или допустил, но исправил ошибку. При этом выбор одной из оценок при одинаковом уровне грамотности содержания определяется степенью аккуратности записи, подчеркиваний и других особенностей оформления, а также наличием или отсутствием описок. В работе, превышающей по количеству слов объем диктанта для данного класса, для оценки «4» допустимо и 2 исправления.

Первая и вторая работа, как классная , так и домашняя, при закреплении определенного умения или навыка проверяется, но по усмотрению учителя может не оцениваться. Самостоятельные работы, выполненные без предшествовавшего анализа возможных ошибок, оцениваются по нормам для контрольных работ соответствующего или близкого вида.

Оценка тестов

При оценке выполнения тестового задания используется следующая шкала

|  |  |
| --- | --- |
| Баллы | Степень выполнения заданий |
| 1 | Менее чем на балл «2» |
| 2 | Выполнено не менее 20 % предложенных заданий |
| 3 | Выполнено не менее 30 % предложенных заданий |
| 4 | Выполнено не менее 40 % предложенных заданий |
| 5 | Выполнено не менее 50 % предложенных заданий |
| 6 | Выполнено не менее 60 % предложенных заданий |
| 7 | Выполнено не менее 70 % предложенных заданий |
| 8 | Выполнено не менее 80 % предложенных заданий |
| 9 | Выполнено не менее 90 % предложенных заданий |
| 10 | Выполнены все предложенные задания |

Выведение итоговых отметок

За учебную четверть и учебный год ставится итоговая отметка. Она является единой и отражает в обобщенном виде все стороны подготовки ученика по русскому языку:

усвоение теоретического материала, овладение умениями, речевое развитие, уровень орфографической и пунктуационной грамотности.

Итоговая отметка не должна выводиться механически, как среднее арифметическое предшествующих отметок. Решающим при ее определении следует считать фактическую подготовку ученика по всем показателям ко времени выведения этой отметки. Однако для того, чтобы стимулировать серьезное отношение учащихся к занятиям на протяжении всего учебного года, при выведении итоговых отметок необходимо учитывать результаты их текущей успеваемости.

При выведении итоговой отметки преимущественное значение придается отметкам, отражающим степень владения навыками (орфографическими, пунктуационными, речевыми). Поэтому итоговая отметка за грамотность не может быть положительной, если на протяжении четверти (года) большинство контрольных диктантов, сочинений, изложе­ний за орфографическую, пунктуационную, речевую грамотность оценивались баллом "2" и «1» с учетом работы над ошибками.